

# 경 력 증 명 서

제2024-176호

|                                                                                                                                                             |                                                                                       |                                        |     |         |                |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----|---------|----------------|-----|
| 인적 사항                                                                                                                                                       | 성 명                                                                                   | 심재경                                    |     | 주민등록번호  | 940514-2*****  |     |
|                                                                                                                                                             | 전화번호                                                                                  | 010-7465-0869                          |     |         |                |     |
|                                                                                                                                                             | 주 소                                                                                   | 우) 22126<br>인천광역시 미추홀구 석정로 375번길, 3-27 |     |         |                |     |
| 근무사항                                                                                                                                                        | 기간                                                                                    |                                        | 직급  | 직위      | 근무부서           |     |
|                                                                                                                                                             | 부터                                                                                    | 까지                                     |     |         |                |     |
|                                                                                                                                                             | 2020.07.07.                                                                           | 2022.01.06.                            | 기간제 | 팀원      | 도서관본부<br>삼산도서관 |     |
|                                                                                                                                                             | 2022.08.13.                                                                           | 2024.02.12.                            | 기간제 | 팀원      | 도서관본부<br>부개도서관 |     |
|                                                                                                                                                             |                                                                                       |                                        |     |         |                |     |
| 근무년한                                                                                                                                                        | 3년 (주 40시간)                                                                           |                                        |     |         |                |     |
| 담당업무                                                                                                                                                        | 종합자료실 운영지원 및 연장개관 운영, 단계별 프로그램 기획 및 운영,<br>기증자료 DB구축 및 정리, 부개도서관 복무 및 수용비관리, 부개도서관 홍보 |                                        |     |         |                |     |
| 상별사항                                                                                                                                                        | 포상                                                                                    |                                        |     | 징계      |                |     |
|                                                                                                                                                             | 년 월 일                                                                                 | 종 류                                    | 시행청 | 년 월 일   | 종 류            | 시행청 |
|                                                                                                                                                             | 해당사항 없음                                                                               |                                        |     | 해당사항 없음 |                |     |
| 용 도                                                                                                                                                         | 기관 제출용                                                                                |                                        |     |         |                |     |
| <p>위와 같이 경력을 증명합니다.</p> <p>2024년 8월 9일</p> <p>(재)인천광역시부평구문화재단 이사장</p>  |                                                                                       |                                        |     |         |                |     |

■ 발급자: 기획조정팀 정하윤(032-500-2017 / ksellai@bpcf.or.kr) (서명 또는 날인)

