

경 력 증 명 서

2023 - //			
성명	이 시 연	주민등록번호	1995. 04. 11.
주소	경상북도 포항시 북구 환호동 해맞이그린빌 106동 1802호		
직명	사원	소속부서	문화도시사업단 문화도시사업팀
재직기간	<ul style="list-style-type: none"> ■ (문화도시사업팀) - 2021년 1월 12일 ~ 2021년 12월 31일 ■ (문화도시사업팀) - 2022년 2월 3일 ~ 2022년 12월 31일 		
담당직무 내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ (문화도시사업팀)(2021년 1월 12일 ~ 2021년 12월 31일) <ul style="list-style-type: none"> - 꿈틀로 내 주요 문화공간 운영 및 입주작가 활동 지원 - 꿈틀로 space298 공간 운영 및 전시 프로그램 지원 - 기타 꿈틀로운영지원 사업 및 문화도시 포항 조성사업 관련 행정지원 ■ (문화도시사업팀)(2022년 2월 3일 ~ 2022년 12월 31일) <ul style="list-style-type: none"> - 꿈틀로 내 주요 문화공간 운영 및 입주작가 활동 지원 - 꿈틀로 space298 공간 운영 및 전시 프로그램 지원 - 기타 꿈틀로운영지원 사업 및 문화도시 포항 조성사업 관련 행정지원 		
용도	기관 제출용		
<p>위 사람은 상기와 같이 경력을 증명합니다.</p> <p>2023년 3월 29일</p> <p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">재단법인 포항문화재단 대표이사 (인)</p>			



기록확인	담당부서(팀)	문화도시센터
	담당자	박 창 준 (인)
	연락처	054) 289-7900

제 2020 - 386호

인턴십 교육과정 이수확인서

성 명 : 이시연

학 과 : 호텔·컨벤션경영학과

주민등록번호 : 950411-2*****

졸업년월일 : 2020년 02월 졸업예정

위 사람은 2017학년도 동계학기 단기 인턴십 교육과정
(9주, 2017년 12월 26일부터 2018년 2월 19일 총6학점)

[인정 6학점]

수행기업체 주식회사 벅스코에서 이수하였음을 확인함.

2020. 06. 24.

동 의 대 학 교 인 재 개 발 처 장



			1995 4 11
가			()
	2019. 12. 26 ~ 2020. 06. 19		

상기인은 한국국제개발협력센터에서 파견한
WFK-KIDC NGO봉사단원으로 활동기간 동안
봉사활동을 수행하였음을 증명합니다.



2020년 6월 19일

한국국제개발협력센터 이사장



서울특별시 서초구 양재천로 21길 15, (양재동, 정우빌딩) 6층

근로계약서

소상공인시장진흥공단(이하 "갑")과 이시연 (이하 "을")는(은) 다음과 같이 근로계약을 체결한다.

1. 근로계약기간

- 입사일(또는 근로계약기간): '20.10.19 ~ '20.12.28

2. 근무장소: 전통시장(*현장 및 재택근무)

- 구체적인 전통시장은 사전에 고지한 지역 내 범위로 한다.

3. 담당업무: 전통시장 조사·홍보

- 단, 공단의 사정 및 업무상 필요에 따라 직원의 근무장소와 담당업무의 변경을 명할 수 있으며, 이에 따르도록 한다.

4. 근로시간 및 근태관리

- 09시 00분부터 18시 00분까지(휴게시간: 12시 00분 부터 13시 00분까지)로 하고, 근무일은 월요일 ~ 금요일까지 주5일로 한다. 주당 근로시간은 근로기준법을 준용하며, 초과근로를 실시하지 않는 것을 원칙으로 한다.
- 휴일 및 휴가: 주휴일은 일요일로 하며, '관공서의 공휴일에 관한 규정'에서 정하는 공휴일은 유급휴일로 한다. 연차유급휴가는 근로기준법에 따라 부여한다.
- 출장은 출장명령권자(부서장)의 명에 의하는 경우에만 수행한다.
- 근태관리는 GPS기반의 모바일 근태관리 시스템(모바일 앱)을 사용한다. 근태관리시스템 이용자는 근무시간 내 위치정보 등 근태정보를 제3자(공단, 시스템업체)가 수집,이용하는 것에 동의한다.

5. 임금 등

- "을"의 임금은 월 기본급 180만원으로 한다.
- 임금지급일: 매월 29일(지급일이 휴일인 경우 그 전 근무일에 지급)
- 임금 산정기간은 매월 1일부터 말일까지로 한다.
- 지급방법: 사회보험금 중 본인부담금과 각종 제세공과금 등을 원천징수한 후 "을" 명의의 은행계좌로 입금한다.

6. 근로계약의 해지 및 종료

- 서약서상 명시된 내용을 위반한 경우 근로계약은 해지된다.
- 갑의 인사규정 등 관련 규정의 해직사유에 해당하는 경우 근로계약은 해지된다.
- 근로계약 기간이 만료하는 경우 근로계약은 별도의 조치 없이 종료되며, 본 근로계약은 연장 혹은 갱신되지 않는다.

7. 기타

- 본 근로계약서 상에 명시되지 않은 사항은 근로기준법에 따른다.
- "을"은 불가피하게 사직하는 경우, 사직을 원하는 날로부터 10일전에 사직서를 제출하여 "갑"이 정하는 업무인수인계에 협조한다.
- "을"은 근무기간 중 취득한 "갑"의 기밀사항을 근로계약의 만료 전후를 막론하고 외부에 누설 할 수 없다.

2020. 10. 19

(갑) 사 용 자 : 소상공인시장진흥공단
주 소 : 대전 중구 보문로 246 (대흥동, 대림빌딩) 2,3,11층 (서명 또는 인)
대 표 자 : 조 봉 환

(을) 주 소 : 경상북도 포항시 북구 환호동 해맞이그린빌 106동 2302호
연 락 처 : 010-9955-2130
주민번호 : 950411-2616911
근 로 자 : 이시연

소상공인시장진흥공단
이시연 (서명 또는 인)

개인정보 수집 · 이용 및 제공에 관한 동의서

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하

본인과 관련하여 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제 15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

1) 개인정보 수집·이용에 관한 사항		
수집·이용 목적	개인정보의 수집항목	보유 및 이용기간
가. 우리 공단과 귀하와의 근로계약 및 연계기관(시스템업체 등)에 귀하의 개인정보를 제공하기 위한 목적으로 수집·이용	가. 성명, 소속/직위, 주민번호, 주소, 연락처, e-mail, 은행명, 계좌번호, 서명, 근태관련 위치 정보 나. 기타 채용과 관련된 개인정보	가. 신청일로부터 5년 나. 단, 개인정보의 처리 목적 달성 등 개인정보 보유가 불필요하게 되었을 경우 즉시 파기 됩니다. 다. 개인정보 파기방법 - 제출서류 : 파쇄 - 전자파일 : 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기
※ 개인정보 수집·이용에 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 신규직원으로 채용이 불가능합니다.		
2) 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호 등)의 수집·이용에 관한 사항		
수집·이용 목적	개인정보의 수집항목	보유 및 이용기간
가. 우리 공단과 귀하와의 근로계약 및 연계기관(시스템업체 등)에 귀하의 개인정보를 제공하기 위한 목적으로 수집·이용	가. 성명, 소속/직위, 주민번호, 주소, 연락처, e-mail, 은행명, 계좌번호, 서명, 근태관련 위치 정보 나. 기타 채용과 관련된 개인정보	가. 신청일로부터 5년 나. 단, 개인정보의 처리 목적 달성 등 개인정보 보유가 불필요하게 되었을 경우 즉시 파기 됩니다. 다. 개인정보 파기방법 - 제출서류 : 파쇄 - 전자파일 : 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기
※ 고유식별정보 수집·이용에 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 신규직원으로 채용이 불가능합니다.		
3) 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호 등)의 제공에 관한 사항		
제공받는자 및 제공받는자의 개인정보 이용목적	개인정보의 수집항목	제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간
가. 공단 사업 수행 위탁기관 - 목적 : 청년디지털일자리 인력 근태관리 및 입력업무 수행 - 기관 : ㈜비전아이티, 한국간편결제진흥원, 모두싸인 나. 범죄·산업재해·불공정·상벌사항 확인 기관 - 목적 : 범죄·산업재해·불공정행위, 과거 상벌사항 확인을 위해 관련 기관에 정보제공 다. 국회 및 정부부처 - 목적 : 감사대응 등을 위한 국회 및 정부부처의 자료요청 라. 중소벤처기업부 - 예산집행 점검 등에 필요한 정보의 수집·조회 및 활용	가. 성명, 소속/직위, 주민번호, 주소, 연락처, e-mail, 은행명, 계좌번호, 서명, 근태관련 위치 정보 나. 기타 채용과 관련된 개인정보	가. 신청일로부터 5년 나. 단, 개인정보의 처리 목적 달성 등 개인정보 보유가 불필요하게 되었을 경우 즉시 파기 됩니다. 다. 개인정보 파기방법 - 제출서류 : 파쇄 - 전자파일 : 복구 불가능한 전자적 방법으로 파기
※ 고유식별정보의 제공에 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익 위 개인정보의 수집·이용에 동의하지 않으실 경우 신규직원으로 채용이 불가능합니다.		

본인은 귀사가 위의 목적으로 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 동의합니다	동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
---	---

2020년 10월 19일

성명 : 이시연 이시연(인)

성실근무 서약서

상기 본인은 소상공인시장진흥공단(이하 “회사”라 한다.)에 근무하는 기간 동안 다음의 사항을 위반할 경우 해고의 사유가 됨을 확인하였으며, 이를 준수하고, 성실히 근무할 것을 서약합니다.

1. 회사의 규정을 준수하고, 상사의 정당한 명령을 성실하게 수행
2. 회사의 명예가 훼손될 행위의 금지
3. 직무상 알게된 업무와 관련된 회사의 기밀사항 누설 금지
4. 회사의 직위와 권한을 이용한 사익추구행위와 승인되지 않은 겸직행위 금지
5. 소속 상관의 허가 또는 정당한 사유 없이 직장(근무지)의 무단 이탈, 무단지각, 무단결근 금지
6. 직장 내 성희롱·성폭력 및 괴롭힘 금지
7. 기타 회사 내의 기강을 문란하게 하는 행위 금지

2020년 10월 19일

서약자 : 이시연(이시연인)

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하

정보보호 서약서(입사자용)

소 속 : 소상공인시장진흥공단
성 명 : 이시연 생년월일 : 1995.04.11

상기 본인은 소상공인시장진흥공단(이하 “회사”라 한다.)에 근무하는 기간은 물론 퇴사 후에도 회사의 영업비밀을 외부(제3자)에 일체 유출시키지 않을 것이며, 다음의 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 회사의

가. 진행 중인 사업 및 운영현황과 일체의 사업 및 운영계획 등에 관한 사항

나. 인사, 조직, 재무회계, 자금상황 등에 관한 사항

다. 연구, 개발 등에 관한 사항

라. 고객정보 및 타사와의 업무제휴 등에 관한 사항

마. 기타 사업수행 시 중요하다고 판단되는 사항

등을 회사의 영업비밀로 인지하고 회사의 관련 규정에 대해 성실히 이행하겠습니다.

2. 본인은 본인이 알고 있는 제 3자의 비밀을 여하한 일이 있어도 비밀보유자의 승낙 없이 회사에 공개하거나 업무에 부정하게 사용하지 않겠습니다.

3. 본인은 업무 중 지득한 회사의 영업비밀(경영정보 등)을 회사의 사전 승인 없이 본인의 이익을 위하여 사용하지 않겠습니다.

4. 본인은 업무 중 지득한 회사의 영업비밀(경영정보 등)을 회사의 사전 승인 없이 제3자 또는 동종업체에 누설, 유출 또는 제공하지 않겠습니다.

5. 본인은 회사를 퇴직한 후에도 회사의 영업비밀(경영정보 등)을 제3자 또는 동종업체에 누설, 유출 또는 제공하지 않겠습니다.

6. 만일 본인이 이 서약서의 내용 및 부정경쟁방지법의 관련 규정을 위반하여 회사에 손해가 발생한 경우 회사의 청구에 따라 그 손해를 배상할 것과 제반 민 형사상의 책임을 질 것을 서약합니다.

2020년 10월 19일

서약자 : 이시연 (인)

소상공인시장진흥공단 이사장 귀하

등록번호 제 18-04-0212 호

ODA 일반 자격증서

성 명 : 이시연

생년월일 : 1995년 04월 11일

유효기간 : 2018년 06월 15일 ~ 2026년 06월 15일

위 사람은 한국국제협력단(KOICA)이 주관하는 ODA 일반 자격시험에
합격하였으므로 이 자격증서를 드립니다.

2020년 09월 28일

한국국제협력단 이사장



KOICA | **ODA교육원**

한국사능력검정시험인증서

성명 : 이시연
 생년월일 : 1995-04-11
 합격등급 : 2급
 인증번호 : 51-261688

위 사람은 교육부 국사편찬위원회에서 주관한
 제51 회 한국사 능력검정시험에서 위 급수에 합격하였기에
 이 증서를 드립니다.

2021 년 02 월 19 일



국사편찬위원회위원장



2종보통

자동차운전면허증 (Driver's License)

19-20-616948-70

이시연

950411-2616911

경상북도 포항시 북구 삼호로

391, 106동 1802호

(환호동, 환호해맞이그린빌)

면허증 2030.01.01.

갱신기간 2030.12.31.

조관 : A



99EUUU

2020.12.18. 경북지방경찰청장



관리번호: 202012311857-08-186656



국 가 기 술 자 격 증

- 자격번호: 20203211954A
- 자격종목: 컨벤션기획사2급
- 성 명: 이시연
- 생년월일: 1995년 04월 11일



위 사람은 「국가기술자격법」에 따른 국가기술자격을 취득하였음을 증명합니다.

· 합격 연월일: 2020년 11월 12일

· 발급 연월일: 2020년 12월 31일

문화체육관광부

※ 본 국가기술자격증은 「국가기술자격법」 제23조에 따라 문화체육관광부장관의 위탁을 받은 한국산업인력공단 이사장이 확인·발급함.

한국산업인력공단 이



Serial No. 12-077437



October 29, 2019

The Vocational Qualification Center of KCCI
39, Sejongdaero, Jung-gu,
Seoul, 04513, Korea

OBJECT : CERTIFICATE of QUALIFICATION

To Whom It May Concern:

The undersigned, The Korea Chamber of Commerce&Industry,
hereby certifies the following:

has truly qualified as a Certified Computer User in the field of spreadsheet and database, Level-II pursuant to the regulation of 「The National Technical Qualifications Act」.

1. The Name of Applicant : **LEE Si-Yeon**
2. The Resident Birth date : **April 11, 1995**
3. The Name and Level of the Examination :
The Test of * General Computer User, Level-II *
4. The Certification Number : **19-K9-008149**
5. The Date of Qualification Acquired : **February 08, 2019**

Sincerely,

Yongmaan Park

Chairman

The Korea Chamber of Commerce&Industry(KCCI)

