

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		임기직 마감		접수번호	
성 명		(한글) 문 경 선			
현 주 소		인천광역시 중구 흰바위로 277, 252동 1704호			
연 락 처(휴대폰)		010-5688-4997		전자우편	ks_sssun@naver.com
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
교육 구 분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	직업훈련	하우스 매니저 안전 교육			수료
	직업훈련	소극장 종사자 안전 교육			수료
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
공연장, 행사장 테러 등 사례 및 이슈 파악 / 비상 시 관객 대치요령과 대처법 이해 / 시설 안전관리 및 비상 시 행동절차와 안전체험 훈련					
3. 경력사항 (지원하는 직무관련 경력사항 기술 / 최근 근무기간 순으로 정확히 기술)					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
(재)부평구문화재단		팀원	2021. 7. ~ 현재	문화도시 조성사업 운영	
(재)부천문화재단		부원	2020. 3. ~ 2020. 12.	부천공연예술연습공간 운영 사업	
(재)부천문화재단		부원	2019. 5. ~ 2019. 12.	공연기획, 시민문화자원활동가 지원 사업	
(주)PMC프리덕션		사원	2017. 11. ~ 2018. 11.	하우스 매니저	
4. 자격사항 (지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
2종 보통 운전면허	경찰청	2022. 04. 18.			
5. 기타사항 (증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	대상 / 비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필 / 미필	계급		복무기간	~

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 6월 10일

작성자 : 문 경 선 (문경선)

직무 및 경력 소개서

※ 지원직급(분야)와 관련된 **직무경험 또는 경력사항**을 구체적으로 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : (재)부평구문화재단	근무기간 : 2021. 7. ~ 현재	직위(직책) :임기직 마급
담당업무		문화도시센터 사업 기획 및 운영	
다양한 업무의 경험을 살려 부평구문화재단 문화도시센터에 입사하여 부평구민이 문화시민으로써 지역을 기반으로 활동할 수 있는 프로그램을 기획하고 운영하고 있습니다. 지역 내 민간공간 활성화 사업을 통해 10개의 공간을 운영하는 구민들이 문화도시 사업을 이해하여 기획할 수 있는 기회를 제공하고 주도적으로 사업을 이끌어 나갈 수 있도록 하였으며, 지역과 지역을 연계한 프로젝트를 운영하며 도시와 지역 주민과의 네트워크를 강화하였습니다. 이 밖에 부평구민들의 참여를 이끌어 내기 위해 노력하고 있으며, 다양한 주민이 다양한 색깔로 도시를 빛낼 수 있는 프로그램을 기획하고자 더 나은 방향을 찾아 나아가고 있습니다.			
2	기관(단체)명 : (재)부천문화재단	근무기간 : 2020. 3. - 2020. 12.	직위(직책) :계약직(부원)
담당업무		부천공연예술연습공간 운영 사업, 문화교육 프로그램 기획	
한국문화예술위원회 국고보조금 지원사업으로 부천공연예술연습공간의 정기·수시대관 업무부터 연간 계획 및 분기별 단위 운영 계획, 월별 실적 보고 및 예산관리를 담당하여 근무할 수 있었습니다. 갑작스러운 감염병 사태로 인해 공간 이용이 불가한 시점에는 감염병 대응을 위한 계획안을 수립하고 노후화된 시설물 교체 및 수리를 통해 이용자들의 민원 사항을 줄여 나가고자 노력했습니다. 또한, 공간 자체 기획 프로그램으로 영화 인문학 <영화음악으로 나를 만나는 시간> 시네마 테라피를 기획하였습니다. 코로나19라는 특수한 상황 속에서 비대면 프로그램을 활용하여 공간 이용자뿐만이 아닌 지역 주민 참여로 대상을 넓혀 연령대와 상관없이 누구나 즐길 수 있는 프로그램을 제공하여 많은 주민들에게 호평을 받을 수 있었습니다. 그 결과, 2회차 진행 시 예정 인원보다 많은주민들이 참여하는 쾌거를 이룰 수 있었습니다. 또한, 프로그램 종료 후 공간 활성화를 위한 설문조사를 실시하여 공간 홍보와 활성화를 도모할 수 있었습니다. 담당업무 외에도 하우스매니저 경험을 살려 ‘백건우와 슈만’, ‘세종 1446’ 공연의 진행을 도맡아 부천 시민회관을 찾아주시는 시민분들에게 안심하고 공연을 관람할 수 있도록 도모했으며, 문화가 있는 수요일 <온라인 찾아가는 작은 음악회> ‘홍트롯음악회2’ 등 기획에 참여하여 유튜브 채널 조회수 4만회를 기록할 수 있었습니다. 이처럼 열심히 근무하여 재단 대표이사 표창장을 받게 되는 큰 성과를 이룰 수 있었습니다.			

3	기관(단체)명 : (재)부천문화재단	근무기간 : 2019. 5. - 2019. 12.	직위(직책) :계약직(부원)
담당업무		공연기획, 시민문화자원활동가 지원 사업, 0세공연콘텐츠 개발 사업 보조, 찾아가는 작은 음악회 운영	
공연장에서 근무한 경험으로 입사하여 공연기획과 시민문화자원활동가 지원사업을 담당하여 근무할 수 있었습니다. 재단 공연장을 기반으로 활동하고 있는 자원활동가분들을 위한 역량강화 교육을 추진하였으며, 공연장에서는 활동가분들과 합을 맞춰 ‘최나경의 센세이션’, ‘라벤타나’, ‘지하철 1호선’ 등의 공연을 진행하여 시민분들에게 최상의 서비스를 제공할 수 있었습니다. 또한, 문화가 있는 수요일 <홍트롯음악회>, <정오의 힐링 콘서트>를 기획하여 관내 소외지역의 어르신들과 청소년들에게 문화향유의 기회를 제공할 수 있었으며, 참여자분들에게 좋은 평가를 받을 수 있었습니다.			

3	기관(단체)명 : (재)PMC프로덕션	근무기간 : 2017. 11. - 2018. 11.	직위(직책) :하우스매니저(사원)
담당업무		공연장 관리 및 공연진행, 인력 운영, MD상품 제작 및 판매	
헤드 안내원으로서 본보기가 되어 열심히 근무한 결과, 능력을 인정받아 하우스매니저로 일해 볼 기회가 생겨 PMC프로덕션에 입사하였습니다. 하우스매니저로 근무하며 안내원 인력 및 급여 관리, 극장 내 카페/MD샵 매출•재고 관리 등 다양한 업무를 익혔습니다. 세계적으로 널리 알려진 공연인 만큼 다양한 국적의 손님들을 맞아 여러 나라의 기본언어를 공부하여 늘 더 나은 서비스를 제공하고자 노력했습니다. 또한, 명동/충정로/홍대 3개의 공연장을 관리하며 공연장 각각의 특성을 빠르게 파악하여 관객들의 불편함을 최소화하고자 힘썼습니다. 더불어 신입 때에 배웠던 업무 매뉴얼을 잊지 않고 정석대로 근무함과 동시에 적당한 융통성을 가지고 업무에 임해 당시 함께 근무하는 동료 사원 및 안내원들과의 마찰 또한 최소화하여 늘 화목한 하우스 팀을 만들어낼 수 있었습니다.			

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 6월 10일

작성자 : 문경선 (문경선)

자 기 소 개 서 (2매 이내로 작성)

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

재단에 입사하여 자원활동가 지원사업과 공연기획 보조를 맡아 시민들에게 다양한 문화향유의 기회를 제공할 수 있었습니다. 자원활동가와 발맞춰 공연장을 찾아주시는 시민분들이 편안한 분위기에서 공연을 관람할 수 있도록 했으며, 문화 취약계층을 대상으로 공연을 기획하고 보조하여 함께 즐기는 문화의 즐거움을 선사할 수 있었습니다. 더 나아가 지속적인 재단 경험을 쌓고자 부천문화재단에서 재입사하여 생활·전문예술단체를 위한 공간 운영사업을 도맡아 근무할 수 있습니다. 대관업무를 시작으로 코로나19에 대응하는 운영 계획 수립, 예산관리(E-나라도움 사용) 시설물 관리, 프로그램 기획, 온·오프라인 홍보 등 다양한 업무를 담당하여 이용자들에게 쾌적한 공간 이용을 위해 힘썼습니다. 더불어 코로나19로 인해 일상에 지친 이용자와 시민을 대상으로 온라인 시네마 테라피 <영화음악으로 나를 만나는 시간> 프로그램을 기획하여 좋은 반응을 이끌어내며 공간 홍보 및 활성화를 도모할 수 있었습니다. 이처럼 지금껏 쌓아온 다양한 문화예술 경험과 업무 역량은 부평구문화재단에서의 직무에 있어 소중한 밑거름이 될 것으로 생각합니다. 언제 어디서든 구민뿐만 아니라 더 나아가 상사의 요구까지도 파악하고자 노력할 것이며 제가 경험한 업무 외적으로도 발전시켜나가야 할 과제가 생긴다면 늘 진취적으로 발전에 힘쓰는 쪽으로 이바지하고자 노력할 것을 다짐합니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

[도시의 주인인 지역 주민이 주체가 되는 문화 사업]

지역 주민들이 주체가 되어 문화예술을 함께 고민하고 만들어 나갈 수 있는 ‘주민참여형’ 사업을 기획하고 운영하는데 이바지하고 싶습니다. 문화 기획자의 관점으로써 아무리 좋은 사업을 기획하여도 지역 주민들이 이해하지 못한다면 관심도와 참여도가 떨어진다고 생각합니다. 지역 주민의 관점에서 사업을 바라보고, 의견을 귀담아들어 기획자와 지역 주민의 문화매개자로서 지역 주민에 의한, 지역 주민을 위한 사업을 만들어 나가고자 노력하겠습니다.

[우리의 문화예술은 함께 공존할 때 비로소 빛난다]

최근 감염병 사태로 인한 동영상 플랫폼의 대중화는 문화예술의 차별에 있어 긍정적인 변화를 불러왔다고 생각합니다. 이러한 긍정적인 변화를 기반으로 하여 장애인과 비장애인을 나누지 않고 함께 즐기며 공존할 수 있는 사업을 만들고자 합니다. 수어를 가미한 배리어프리 어린이 공연, 배리어프리 자막과 화면해설을 입힌 문화예술 영상 제작 등 차별 없는 문화예술을 만들어 나가고 싶습니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하시오.

문화가 있는 수요일 <찾아가는 작은 음악회> 공연을 기획한 경험이 있습니다. 노인복지관과 협력하여 진행하는 공연에 대상층에 맞는 공연자를 섭외하는 과정에서 상사와 복지관 담당자

와의 장르에 대한 의견이 맞지 않는 문제가 발생했습니다. 저는 의견 조율을 위해 상사의 니즈뿐만이 아닌 복지관의 니즈까지 맞출 수 있도록 다양한 장르의 공연자 9팀 이상을 조사하여 그에 대한 섭외 가능 여부, 공연료, 특이사항 등 비교할 수 있도록 자료를 만들었습니다.

제가 만든 자료를 기반으로 하여 여러 번의 회의를 거쳐 의견을 좁혀 나가며 중간지점의 합의점을 찾아 관람 대상과 공연 취지에 부합하는 공연자를 섭외할 수 있었습니다. 아울러 공연 당일 좌석에 맞춰 80명 정도의 관람객을 예상했으나, 약 130명 정도의 관람객이 모여 관람자와 공연자, 상사와 복지관 모두의 만족도가 매우 높은 공연을 이끌어내는 성과를 이룰 수 있었습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

저는 신뢰감을 주고, 소통이 자유로운 팀원으로서 업무에 임하겠습니다.

조직 내에서의 신뢰감은 모든 업무에 있어 무척 중요한 부분을 차지한다고 생각합니다. 타 기관과의 상호 협력 시 서로의 의견을 존중하여 소통하며, 끊임없이 신뢰감을 쌓아가 좋은 성과를 만들어내고자 노력하겠습니다. 또한, 효율성 있고 타당성 있는 문화 사업을 만들어 나가고자, 재단 내 부서 간에 활발한 교류를 통해 업무의 장단점을 공유하고 연계할 수 있는 방안을 찾으면 더욱 더 풍성한 사업을 만들어 낼 수 있다고 생각합니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하십시오.

제가 중요하게 생각하는 가치관은 책임감과 소통입니다.

우선 맡은 업무에서 책임감이 없다면 일의 능률이 떨어져 회사와 본인에게 좋지 않은 결과를 가져올 것으로 생각합니다. 책임감을 느끼고 일에 임하게 된다면 본인으로 하여금 맡은 업무에 있어 최선을 다해 수행 했을 때에 높은 성취감을 느낄 수 있고, 업무적으로는 역량이 점차 성장함을 느낄 수 있기 때문입니다.

또한, 최상의 사업을 기획하고 운영하며 서비스를 제공하기 위해서는 팀 내에서의 소통이 가장 중요한 기초 씨앗이 된다고 생각합니다. 하나의 공간이 운영되기까지 매우 다양한 위치에서의 노력이 필요하고 그 노력의 합이 이뤄지기 위해서는 기본적으로 소통이라는 과정이 있어야 한다는 점을 지난 근무 경력 등을 통해 깨달았습니다. 설사 함께 만들어낸 것들이 만족스러운 결과로 이어지지 못할지라도 직원들끼리의 소통을 통해 보완점을 찾아간다면 더 나은 다음을 기약해볼 수 있을 것이기 때문입니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 6월 10일

작성자 : 문경선

(문경선)

개인정보 수집 · 이용 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내 [면접심사 대상자에 한하여 사진 부착]	성명	문경선
	생년월일	
	주소	
	연락처 (휴대전화)	010-5688-4997
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시)		
동의함(O) 동의하지 않음()		
2023년 6월 10일		
성명 : 문경선 (문경선)		