

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		문화예술행정		접수번호	
성 명		(한글) 노 헤인			
현 주 소		경기도 부천시 중동 도약로146 덕유마을 4단지 206동 503호			
연 락 처(휴대폰)		010. 9877. 7560		전자우편 (우)14536	
2. 교육사항					
교육구분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	회화학과 (현대 미술 실기, 동·서양 미술사, 현대 미학 기초, 전시 기획 실습)			(학부,대학원)졸업
	직업훈련	-ITQ엑셀+컴퓨터활용1급 실기 -2021 한국문화예술위원회 아르코 연수단원 직무			수료
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
미술 실기, 사학 및 전시 기획 실습					
3. 경력사항					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
플래뮈미술학원		강사(전임)	22.03.17~23.01~	아동 교육 지도 및 관리	
대안공간 아트포럼리		큐레이터	21.03.01~21.12.31.	기획, 행정, 디자인	
귀큰여우창작소		강사(전임)	18.11.01~20.12.01.	아동 교육 지도 및 관리	
00대학교		조교(행정)	16.03.01~17.12.01.	수업 관리 및 행정	
2012 아시아프		큐레이터	12.08.14~12.08.26.	도슨트/ 큐레이터(봉사활동)	
4. 자격사항					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
5. 기타사항					
보훈여부	대상 / 비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필 / 미필	계급		복무기간	~

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 02월 13일

작성자 : 노 헤인 (인  서명)

직무 및 경력 소개서

1	기관(단체)명 : 대안공간 아트포럼리	근무기간 : 21.03.01 ~ 21.12.31.	직위(직책) : 큐레이터
담당업무	기획, 행정, 디자인 업무 한국문화예술위원회에서 추진하는 아르코 연수단원으로 지역 비영리 대안공간에 근무했습니다. 처음 입사하여 한국문화예술위원회, 메세나, 서울문화재단 등과 같은 공모에 당선되기 위해 기획안을 작성하는 방법을 배웠습니다. 추후 당선된 공모를 토대로 기획안의 구성에 맞는 전시와 프로세스를 연구합니다. 작가들을 만나 인터뷰하고 하고 싶은 전시의 방향과 홍보를 서로 논의합니다. 그 과정에서 발생하는 디자인, 용역관리, 디스플레이 등 전반적으로 진행을 도맡아 일합니다. 한 달에 2회 이상의 전시기획을 바탕으로 시행하였으며, 사업 과정에서 발생하는 행정 업무 담당까지 사업의 전반적인 것을 마무리했습니다. -각 외부 재단 공모전 작성 기획 수립 -디자인 발주 및 관리 -홍보 방안 모의 -2021 기획 전시: 총 9개 달성 -외부 외주용 프로젝트 전시: 3개 달성		
2	기관(단체)명 : 귀큰여우창작소	근무기간 : 18.11.01 ~ 20.12.01.	직위(직책) : 전임강사
담당업무	아동 교육 지도 및 관리 전문적인 아동 교육 지도로 프랑스식 수업 기반을 이용하여 커리큘럼 관리, 퍼포먼스, 요리, 아웃풋을 제작합니다. 학생들의 창의 지수, 문화 지수, 소통 능력 등 향상을 위해 학습을 지도합니다. 실습의 과정으로 아이들에게 다양한 프로그램을 연구하고 감각을 키울 기회를 제공합니다. 창의적인 놀이 프로그램과 학생들을 다루는 대처 능력을 토대로 4세부터 15세 정도의 학생들을 교육하고 지도합니다. -학생 관리: 평균 50명~ -미술 프로그램 연구 -미술사, 미술 실기 기초 학습 지도		
3	기관(단체)명 : 00대학교	근무기간 : 16.03.01 ~ 17.12.01.	직위(직책) : 행정조교
담당업무	수업 관리 및 행정 디자인 대학 회화학과 수업, 행정 담당 조교로 학과 업무 및 대학원 포함하여 학생들의 수강신청 관리, 성적, 등록금, 민원 상담 등을 관리합니다. 학생들에게 학교에 대한 정보를 제공하며 발생하는 행정직 업무에 대해 처리했습니다. 그 과정에서 학과 사무 행정, 문서작성, 회의 운영 관리를 도맡아 일했습니다. 또한 실무적인 바탕의 기초인 문서 작성과 기초 통계를 서류로 관리하며 기안, 품의, 공문에 대해 업무적인 결재체계를 익혔습니다.		

- 학생 상담 지도, 학업 관리
- 학과 행정 업무 및 운영 관리
- 물품 기자재 정리 관리
- 교수님 연구 자료 관리

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 02월 13일

작성자 : 노 헤인 (인  서명)

자 기 소 개 서

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

학부 전공에서 미술 실기, 이론, 사학 등을 전공하면서 미술 창작과 생성 이론을 통해 동시대의 예술이 나아가야 할 방향성에 대해 고찰해보곤 하는 시기를 가졌습니다. 대학원 졸업 후 예술과 관련된 일을 병행하며 회화작업을 했고, 당시 서울 도시재생 프로젝트 작가로 참여한 적이 있습니다. 서울시 성북구 주변 내 거점 지역에 살고 거주하며 지역 작가로서 시민들과 지역경제 재생을 도모하기 위한 시각 예술가로 활동했습니다. 마을 운영회를 만들어 비영리단체로 등록해 공공사업을 주도하고 시민과 함께 예술 프로젝트를 함께 만들어 나갔습니다. 당시 기획에 참여했던 프로젝트로 주말 장터, 미술 개인 지도, 벽화, 전시 등이 있었고 지역 주민들과 소통을 나누었던 좋은 기억이 있습니다. 특히 문화예술기획에 관심과 꿈을 가지게 된 이유는 한 지역의 촉매제 역할을 하는 대안공간에서 업무를 수행한 경험이 가장 큰 영향이라고 할 수 있습니다. 지역 대안공간은 예술의 가치와 문화를 형성하고 주류 예술문화에 포함되지 않는 다양한 실험과 비상업적 예술을 지역사회에 자리매김하고 있었습니다. 이렇듯 지역 로컬이 가지고 있는 정체성과 역사를 직관적으로 바라보는 과정을 통해 지역사회에 문화 예술에 관해 관심이 생겼습니다.

대안공간에서 주로 기획, 행정, 디자인의 기초적인 토대를 배웠고, 그 과정에서 예술인의 고용보험에 가입하는 방법과 회계 업무인 E-나라 정산 시스템의 사용법을 차근차근 익혔습니다. 공간의 기획 과정에서는 기후 위기, 인류세, 여성 인권과 같은 주제를 다뤘으며 이론에 구성된 시각적 주제에 부합하는 시각 예술가를 찾고 연구했습니다. 작가가 작품을 창출하고 디스플레이하기까지의 전반적인 과정을 함께하는 시간이었습니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

부평구문화재단의 핵심 가치를 살펴보면 내발성, 시민성, 장소성, 창조성, 연대성으로 문화예술의 안전화와 지속 가능한 기반 체계 및 시민문화 활동 다각화, 문화 역량 확보, 미래 대응 등 문화도시와 환경, 시민, 창조, 연구기록을 바탕으로 경영을 이루고 있습니다. 특히 지원하고자 하는 문화예술행정 분야는 부평구 지역 문화 예술의 향유에 있어서 청소년, 지역문화 활동가, 예술가, 예술단체, 전문가 등의 네트워크를 구축하고 주민 대상 프로그램 기획, 홍보를 통해 운영합니다. 또한 해당 업무의 사무 예산, 회계, 집행 등을 처리하여 검토 관리하는 역할을 하고 있습니다.

직무를 수행하게 된다면 우선 첫 번째로 부평구 지역 일대의 거점 공간을 다시 확보하여 지역의 예술가, 기획자를 자료화하겠습니다. 지역구 예술가의 장르별, 창작 연령별로 분리해 구체적인 활동 기간과 장소 파악하겠습니다. 이 과정은 청년 예술가가 지역 원로 작가로 성장할 수 있는지 분석을 할 수 있고, 향후 서로 장르별 상호 보안과 교류를 할 수 있게 자료를 확보하고 싶습니다. 두 번째는 재단에서 시행하는 프로그램에 시민 참여 예술가가 적극적으로 참여할 수 있도록 홍보 방안에 힘을 쏟겠습니다. 유튜브, SNS, 카카오톡 채널, 메타버스 플랫폼 활성화 방안 등을 고려해 기존의 플랫폼 홍보에 보완하여 구체적이고 트렌드 있는 홍보 방안을 고안하도록 하겠습니다. 세 번째로 민주적인 협력과 소통의 방안에 집중할 것입니다. 진정한 소통은 그저 누군가의 생각을 있는 그대로 따르고 행하는 것이 아니라 상대의 이야기를 집중해서 듣고 나의 생각도 말

할 수 있는 것이 소통의 한 방향이라 생각합니다. 이 과정에서 시민과 창작자, 업무자의 질적 소통의 향상을 위해서 크고 작은 일상화를 공론화하고 서로 온오프라인을 연계해 협력적인 말하기 방식을 만들고 싶습니다. 이러한 공론화는 프로젝트를 다수결의 원칙과 적극적인 시민 주도하에 안정적으로 운영할 수 있다고 생각합니다.

이처럼 프로젝트 업무를 수행하면서 시민과 창작자들의 사이에서 민주적인 협력의 과정과 더욱 더 객관화된 매뉴얼, 시스템 구축을 통해 시민 예술가가 예술생태계의 자생력을 키울 수 있게 발판이 되고 싶습니다. 그 과정에는 학술적인 조사와 파악으로 진행하여, 시민이 주체가 될 수 있는 공공의 장을 마련하고 스스로 지역사회에 문제점, 발전 방향, 미래 향후 계획 등을 고민하고 고찰할 수 있는 과정을 함께 만들어 나가고 싶습니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하십시오.

최근에 지역 문화 재단 문화 도시 사업 프로젝트에 참여하여 생각하고 있던 기획의 아이디어를 실현한 경험이 있습니다. 기획안은 ‘아동안전지킴이집 활성화 양상에 대한 예술적 캠페인’이라는 주제로, 이 프로젝트에서 정해진 기간은 3개월 정도였으며 자본부터 인적 자원에 이르기까지 기획자로서의 안전과 제안서, 청구 지출을 계획하는 과정이었습니다. 아동안전지킴이집은 위급한 상황에 부딪친 어린이를 임시로 보호해주는 장소로 전국에 2만여 곳 이상이 운영되고 있지만 서울 외 지역에는 실질적으로 참여와 빈도가 저조한 상황이었습니다. 이와 같은 상황에 따라 외국의 사례를 바탕으로 아카이브 조사를 하였으며, 지역 경찰서와 어린이 사회복지센터를 연계하여 저조한 원인 해결을 위한 세부 내용을 수립하였습니다. 이 과정에서 아이들이 안전한 예술 활동을 할 수 있고 거주하는 곳의 환경에서 가까운 장소를 섭외하기 위해 사회복지센터에 자주 방문하여 양해를 구했습니다. 사회복지센터는 한 달의 스케줄이 정해져 있는 경우가 많았고, 그 과정에서 모두의 스케줄을 정리하고 조율하기가 생각보다 쉬운 일이 아니라는 것을 느꼈습니다. 서로의 타협점을 찾으려 노력했고, 만나서 회의하는 과정은 정리해서 서로에게 공유하였습니다. 그리고 아이들의 학부모님들께도 양해를 구해 안전하게 예술 활동을 할 수 있게 조성했습니다.

결과적으로 지역구에 가장 참여도가 저조한 곳을 방문하여 아이들에게 예술적 교육을 하였고, 최선의 기대효과를 달성하기 위해 기획에 맞는 팀원들을 구성하여 협력하는 결과를 도출할 수 있었습니다. 아이들의 독창적인 발상과 행동으로 아동안전지킴이에 대한 해석을 바라볼 수 있는 과정이었고, 문화 예술과 지역 사회 문제를 공유할 기회의 장을 마련하게 되어 기억에 많이 남는 일입니다. 또한 팀원과 지역 시민, 재단의 적극적인 도움으로 민주적이면서 협력적인 과정의 방식을 배웠습니다. 기획을 구성하고 현장에 이르기까지 효율성 있는 인력자원과 배치, 구성의 중요성에 대해 경험했습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

문화예술행정 분야의 업무는 세심함과 정직함을 바탕으로 이루어져야 한다고 생각합니다. 우선, 시민 예술가가 이야기 하는 의견을 정리하고, 대안을 마련하는데 있어서 중재자의 역할을 수행하고 있다고 생각합니다. 문제를 너무 감정적으로 바라보고 동요하는 것이 아니라 객관적으로 실재를 바라보고 함께 생각하여 해결 방안을 마련해 나가야 합니다. 또한 집행 업무를 수행하기 위해서 정보의 누락과 왜곡을 발견해 내고 주어진 업무만 하는 것이 아니라 스스로 찾아서 해결하며 정직함을 바탕으로 서류를 검토해야 합니다.

향후 프로젝트 기획에 있어서 상호 협력 방안을 고려한다면 첫 번째로 인천 아트 버스 투어를 기획하고 싶습니다. 전시 행사 및 프로그램 기간을 서로 비슷한 시기에 시행하여 부평아트센터로 시작하여 인천 중구 일대의 위치한 인천아트플랫폼, 트라이보울과 같은 곳을 함께 관람할 수 있는 아트 버스 투어를 기획하고 싶습니다. 두 번째로 인천 지역 일대의 아티스트 커뮤니티 플랫폼을 활성화하여 예술인의 활동과 생활을 공유할 수 있는 플랫폼(app)이 추진되면 좋겠습니다. 이는 당근마켓, 빠띠 등과 같은 플랫폼으로 서로의 생활, 장르별 고민, 생활환경에 관해 이야기하고 소통할 수 있습니다. 만약 이를 추진하기 위해서는 인천에 있는 각 지역구 재단과의 협의로 이루어져야 한다고 생각합니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하십시오.

학부 방학 동안 아시아프 서울역 SAM (학생매니지먼트) 활동으로 도슨트 겸 큐레이터로 50시간 봉사했던 경험이 있습니다. 작가별로 파트 장소를 주면 여러 명의 작가의 작품, 주제 의식, 가격을 외워서 고객에게 소개하고 판매하는 활동을 하였습니다. 비교적 어린 나이인 학부생 시절의 경험이라 그런지 고객에게 자신감 있게 다가가 작가의 생각과 상품을 설명하는 것이 어색하고 어려웠습니다. 이와 같은 어색함을 개선하기 위해 다른 섹션의 파트 동료에게 도움을 청했고, 서로 말하는 방식을 연습하는 시간을 만들었습니다. 그리고 저의 말하는 방식을 녹음해 수시로 들으며 반복했습니다. 그 결과 자연스럽게 고객을 대하는 자세와 소개로 작품이 판매하게 되었습니다. 판매가 눈앞에서 이루어지자 활동에 대한 보람과 뿌듯함을 느꼈습니다. 어떻게 보면 한 달 동안 봉사 활동으로 참여해서 판매하는 것에 연연하지 않았을 수도 있지만, 당시 아시아프의 작품 대부분은 신인 작가들로 구성되어 있어서, 판매하고 설명하는 것에 노력을 많이 했습니다. 그리고 적극적으로 다가가 손님에게 자연스럽게 이야기 나누면서 서로의 미술적 취향을 공유했습니다.

이처럼 직장생활 과정에서도 소통과 책임 의식이 바탕이 되어야 한다고 생각합니다. 특히 문화재단의 업무는 기획 프로젝트에 참여하는 시민 기획자들과 지역 사회 문화 예술에 대해 소통합니다. 서로 의견을 조율하고 수입하는 과정에서 기획의 방향이 벗어나지 않고 잘 마무리되기 위해서는, 기획을 담당하는 업무자의 책임 의식이 기본이 되어야 가능하다고 생각합니다.

그것이 바탕이 된다면 지역문화 발굴과 문화가치의 확산에 앞장설 수 있는 시초가 된다고 생각합니다. 또한 조직과 나, 주변 모두 성장하고 서로의 역량을 키울 수 있다고 생각합니다.

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 02월 13일

작성자 : 노 헤인 (인 명)

개인정보 수집 · 이용 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내 [면접심사 대상자에 한하여 사진 부착]	성 명	노 헤인
	생년월일	910420
	주 소	경기도 부천시 중동 도약로146 덕유마을4단지 206동 503호
	연 락 처 (휴대전화)	010.9877.7560
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	5년 (「지방공기업 인사·조직 운영기준」에 근거하여, 5년 보관 후 폐기)	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? (해당란에 O표시)		
동의함(O) 동의하지 않음()		
2023년 02월 13일		
성 명 : 노 헤인 (인  용서명)		