입 사 지 원 서

1. 인적사항			
직급 및 직무분야	일반직 7급	접수번호	
성 명	(한글) 김예솔		
현 주 소	경기도 화성시 동탄순환대로 719 409호		
연 락 처(휴대폰)	010-9132-1777	전자우편	edorry@naver.com

2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)			
교육구분	교육기관	전공 및 교육과정	수학구분
	학교교육	미디어문예창작학과	졸업
	학교교육	문헌정보학과	졸업

직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)

사서로서 전문성을 갖추기 위하여 다양한 교육을 수강하였습니다.
분류론과 목록론, 기록보존자료관리의 전공 교육을 통해 정보를 효율적으로 조직하고 분류할 수 있는 기반을 마련하였습니다.
또한 출판과저작권, 정보검색론, 인문과학정보원, 멀티미디어정보론의 교과목을 수강하며 최근 빠르게 변화하고 있는 정보 사회의 동향를 파악하고, 정보 전문가이자 주제전문사서로서의 역량을 습득하였습니다.
도서관정보센터경영론, 정보봉사론, 도서관정보시스템론을 학습하며 공공도서관의 운영과 정보서비스 제공을 위해 필요한 지식을 습득하였고, 실무적인 업무를 수행하기 위한 전문성을 다질 수 있었습니다.

3. 경력사항 (지원하는 직무관련 경력사항 기술 / 최근 근무기간 순으로 정확히 기술)

근무처명	직위	근무기간	담당업무
화성시문화재단 화성시립도서관	주임	2019.05.07~	<데스크 대민 및 정보서비스 업무> - 단행본 등록 및 배가, 목록화 작업 등의 장서장검 - 도서대출 및 반납 등의 정보서비스 업무 - 상호대차의 전반적인 업무 - 연체자료 관리 - 서가정리 및 재배치 - 신문 및 간행물 관리 - 회원가입 안내 및 발급 - 미디어실 관리 및 이용 안내 - 파손도서 수리 및 폐기대상 도서관리
세종학당재단	대학생인턴	2017.06.26.~	<재단 내 콘텐츠 부서 지원>

		2017.08.11	- 한국어 교육 자료 취합 및 정리 - 한국어 교육에 대한 설문조사 수행 - 한국어 교육 자료 평가 - 교육 콘텐츠 분석 및 발굴 - 학당 내 외국인 학생 취업 장려 및 지원

4. 자격사항 (지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입)

자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
2급정사서	문화체육관광부 한국도서관협회	2022.04.27	컴퓨터활용능력 1급	대한상공회의소	2018.08.17
한국사능력검정시험 1급	국사편찬위원회	2018.06.08	GTQ 그래픽기술자격 1급	한국생산성본부	2017.12.15

5. 기타사항 (증빙서류 제출 필수)

보훈여부	비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	미필	계급		복무기간	~

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 02월 16일

작성자 : 김예솔 (인 또는 서명)

직무 및 경력 소개서

※ 지원직급(분야)와 관련된 **직무경험 또는 경력사항**을 구체적으로 서술하여 주십시오.

1	**기관(단체)명 : 화성시문화재단 화성시립도서관**	**근무기간 : 2019.05.07.~**	**직위(직책) : 주임**
담당업무	**공공도서관 자료실 실무업무 수행**		

- 도서 대출/반납 업무 : 예약도서, 상호대차, 희망도서등 대출업무 / 무인반납자료, 예약 및 부록자료, 타관반납자료 등 반납업무
- 상호대차 업무 : 요청자료 입수확인 및 복귀처리 업무, 제공자료 복귀처리 업무
- 연체자료 관리 : 장기연체자 전화안내 및 문자 발송
- 서가정리 : 무인반납, 타관반납등 반납자료 정리 및 자료실 서가 정배열
- 신문 및 간행물 관리 : 신문 체크인 및 누락분 확인, 정기간행물 발행사항 확인 및 비치 업무, 과월호 정리
- 회원관리 : 회원가입 안내 및 회원증 발급, 모바일 회원증 사용 가입 안내
- 미디어실 관리 : 미디어실 민원 응대, 복사, 스캔, 인쇄 사용법 안내 및 테블릿 PC 이용 안내
- 도서관리 : 파손도서 수리, 폐기대상 자료 관리
- 희망도서 및 신착도서 관리 : 신간도서 수서 및 등록, 희망도서 선별 및 우선대출 서비스, 자료실 배가 업무
- 도서관 출입관리 및 마감업무 : 이용자 입실 및 퇴실 안내, 도서관 오픈 및 마감 업무

2	**기관(단체)명 : 세종학당재단**	**근무기간 : 2017.06.26.-2017.08.11**	**직위(직책) : 대학생인턴**
담당업무	**학당 내 교육 콘텐츠 홍보 및 행사지원**		

- 교육콘텐츠 지원 : 교육콘텐츠 현황 파악, 세계 각국의 학당 내 교원 및 교육생 만족도 조사, 한국어 및 한국문화 관련 교육 콘텐츠 기획
- 취업콘텐츠 홍보 : 학당 내 교육생 취업 지원, 기업 조사 및 추출, 온라인 홍보
- 행사 지원 : 세계한국어대회 행사 지원

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 02월 18일

작성자 : 김예솔 (인 또는 서명)

자 기 소 개 서 (2매 이내로 작성)

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

[사람의 말에 귀기울이는 도서관 사서]

부평구문화재단 내 도서관의 정보를 관리하고 이용자에게 필요한 서비스를 제공하기 위해서는 정보 관리에 대한 전문성뿐만 아니라 사람을 좋아하고, 이용자에게 관심이 많아야 한다고 생각합니다. 학창시절부터 주변 친구들의 고민상담을 하며 자연스럽게 사람들의 말에 경청하고 공감하는 능력을 기를 수 있었고, 도서관에 근무하며 이러한 역량을 발휘할 기회가 있었습니다.

도서관 자료실에서 이용자분이 찾는 단행본이 서가에 없어 난처했던 경험이 있습니다. 이용자분은 시간과 노력을 투자하여 도서관에 방문하셨기에 불만을 토로하셨지만, 분실된 도서를 당장 대출해 드릴 수 없었습니다. 우선 이용자분의 상황에 대해 경청하고, 어떤 종류의 도서를 원하시는지 파악하였습니다. 최대한 정중하게 사과를 드린 후 자관에 있는 도서 중 비슷한 주제를 다룬 도서 몇 권을 추천해 드렸습니다. 또한, 도서관 서비스 중 상호대차 서비스에 대해 설명해 드리며 원하는 도서를 시간과 비용을 투자하지 않고 인근 도서관에서 빠르게 수령할 수 있는 방법에 대해 권하였습니다. 이용자분도 진심 어린 사과에 화가 많이 누그러지셨고, 가까운 도서관에서 원하는 단행본을 이튿날 수령하셨다는 연락을 받았습니다. 또한, 제가 추천해드린 도서가 많은 도움이 되었다고 하시며 감사함을 표하셨습니다. 정보 서비스 업무를 수행하며 불가피한 어려움이 발생하였지만, 경청과 공감능력을 통해 극복할 수 있었습니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

[문화예술의 복합공간으로서 도서관 역할 수행에 기여]

지역 내의 다양한 문화행사와 정보서비스는 지역 주민들의 인근에 있으며, 심리적으로 부담없이 이용할 수 있는 공간에서 효율적으로 이루어 질 수 있습니다. 저는 이러한 역할을 할 수 있는 대표적인 공간이 도서관이라고 생각합니다.

부평구문화재단의 도서관 사서가 된다면 도서관이 부평구 내의 정보의 중심이자 문화예술활동의 거점으로서 자리잡을 수 있도록 다양한 업무를 수행하고 싶습니다. 부평구의 주민들이 일상생활 속에서 문화예술을 즐길 수 있도록 돕고, 부평구의 문화예술 종사자분들이 자유롭게 전문역량을 발휘할 수 있도록 지원하며 도서관이 소통의 창구로서 역할을 할 수 있도록 역량을 발휘할 것입니다. 특히, 구민들의 의견들을 반영하여 도서관 축제나 문학탐방, 교육프로그램을 기획하여 도서관 운영에 힘쓸 것입니다. 또한, 독서토론 아카데미나 독서모임 문화 행사를 통해 부평구의 도서관이 추진중인 책읽는 부평 사업이 원활하게 진행될 수 있도록 기여하겠습니다. 부평구의 도서관이 정보의 창구이자 문화예술의 복합공간으로서 자리잡을 수 있도록 도서관 사서로서 보탬이 되겠습니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하시오.

[협업과 진솔한 대화를 통해 팀의 위기를 극복]

광고 동아리에서 사명감과 책임감을 가지고 협업하여 팀의 위기를 극복한 경험이 있습니다. 공모전에 출품할 작품을 선정하는 과정에서 선배들끼리 말다툼을 하게 되었고, 팀은 해체 위기에 직면했습니다. 갈등의 원인을 생각해 보니, 서로의 잘잘못이 있어서가 아니라 의견 조율의 과정에서 소통의 문제가 발생한 것이라는 생각이 들었습니다. 사사로운 감정의 문제로 공들여 준비한 공모전을 포기할 수는 없었고, 팀의 해체로 인해 다른 팀원들이나 동아리 전체에 피해를 끼치기 싫었습니다. 선배들 각각에게 연락하여 개인적인 입장에 대해 경청한 후 한 공간에서 오해를 풀 수 있도록 중재자 역할을 하였습니다. 또한, 이전의 공모전은 의견 조율이 어려우니 개인전으로 참가하고 새로운 공모전에 단체전으로 도전하자는 방안을 내세웠습니다. 협업하여 도전한 새로운 공모전에서는 최우수상이라는 값진 성과도 얻을 수 있었고, 다른 팀원들의 수상에도 도움을 줄 수 있었습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하시오

[콘텐츠에 대한 의견 공유와 연계사업을 위한 협력]

부평구 문화재단의 사서로서 구민들이 도서관을 평생학습공간이자 여가를 즐길 수 있는 공간으로 인지할 수 있도록 도서관 운영에 힘써야 한다고 생각합니다. 구민들에게 다양한 배움의 기회를 제공하고 문화예술을 향유할 수 있도록 지원하기 위해서는 재단 내 타 부서 및 유관 기관과의 협력이 절대적으로 필요합니다. 협력이 잘 이루어지기 위해서는 부평구를 대표할 수 있는 콘텐츠를 선정하고 구민들의 문화생활의 전반적인 동향에 대해 공유하는 자리를 주기적으로 마련해야 한다고 생각합니다. 도서관이라는 공간을 중심으로 '문화예술로 하나된 부평구'라는 큰 목표와 대표 콘텐츠를 활용한 다양한 연계사업을 진행한다면 부평구민, 부평구의 여러 기관, 부평구를 대표하는 문화예술인 모두의 정서적 연대감을 높일 수 있을 것입니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하시오.

[조직원으로서의 사명감과 책임의식]

직장인은 다양한 사람들이 함께 모여 공동의 목표를 달성하기 위한 공간에서 업무를 수행하기 때문에 직업윤리는 굉장히 중요합니다. 특히, 한 조직의 구성원으로서 개개인은 사명감과 책임감을 가지고 업무를 수행해야 한다고 생각합니다. 만약, 본인의 편의만을 고려하거나 사적인 감정으로 인해 업무에 책임을 다하지 않게 된다면 조직 구성원들의 사기를 저하시켜 조직 공동의 큰 목표 달성에도 악영향을 미칠 것이라고 생각합니다.

특히 공공기관의 종사자는 다양한 관계 속에서 다양한 사람들과 시민을 지원하는 공적인 업무를 수행하기 때문에 사명감과 책임감이 더욱 막중합니다. 공공기관의 직원이자 시민을 지원하는 봉사자로서 사명감과 책임감을 가지고 역량을 발휘할 수 있는 직장인이 되고 싶습니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2023년 02월 18일

작성자 : 김예솔 (인 또는 서명)

개인정보 수집 · 이용 동의서

<table>
<tr><td rowspan="4">사진부착
(3.5cm × 4.5cm)
최근 6개월 이내
[면접심사
대상자에 한하여
사진 부착]</td><td>성 명</td><td>김예솔</td></tr>
<tr><td>생년월일</td><td></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td></td></tr>
<tr><td>연 락 처
(휴대전화)</td><td>010-9132-1777</td></tr>
<tr><td>수집하는
개인정보 항목</td><td colspan="2">성명, 주민등록번호, 주소, 연락처,
자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목</td></tr>
<tr><td>개인정보의
수집 및 이용목적</td><td colspan="2">채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인</td></tr>
<tr><td>개인정보의
보유 및 이용기간</td><td colspan="2">5년
(「지방공기업 인사・조직 운영기준」에 근거하여, 5년 보관 후 폐기)</td></tr>
<tr><td>개인정보 제공
동의 거부 권리 및
동의 거부에 따른
불이익 내용</td><td colspan="2">■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.
■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.
■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다.
■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.</td></tr>
<tr><td colspan="3">개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? (해당란에 O표시)

동의함(O) 동의하지 않음( )</td></tr>
<tr><td colspan="3">2023년 02월 18일

성 명 : 김예솔 (인 또는 서명)</td></tr>
</table>