

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		㉔일반직 7급 / 문화예술 행정		접수번호	
성 명		(한글) 오윤진			
현 주 소		인천시 부평구 부개역푸르지오 109동 801호			
연 락 처(휴대폰)		010-2931-5290		전자우편	oyj0925@hanmail.net
2. 교육사항					
교육구분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	사진예술학			졸업 / 2016.02.05
		문화예술경영학			졸업 / 2021.08.20
직업훈련	문화예술교육원 0000000			수료	
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
<p>미술학사 취득 시 문화행사기획을 수료. 경영학 취득 시 문화예술경영학을 기반으로 한 문화예술복지, 예술과 법, 문화콘텐츠와 스토리텔링, 문화예술기관의 회계와 세무를 수료하여 기획안, 보고서, 국고지원사업 지원서류 작성 및 문화도시와 출연금 지출관련 세무회계의 이해도 제고. 문화예술교육원에서의 직업훈련을 통해 문화예술교육 체계구축, 교육운영 등 현장의 문화예술교육 경험 확대.</p>					
3. 경력사항					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
(재)춘천화재단		사원	2022.1.3.~	어린이통합예술교육 문화예술교육 전문인력 양성 시민문화예술교육	
한국장애인문화예술단체 총연합회		대리	2019.5.1.~2021.6.30	기획 및 사업운영 담당	
인천어린이박물관		사원 (교육사)	2018.2.01.~2018.12.31	교육프로그램 개발 및 운영	
4. 자격사항					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
문화예술교육사 2급	문화체육관광부	2016.10.17	워드프로세서 1급	대한상공회의소	2017.03.17
한국사능력검정시험 1급	국사편찬위원회	2017.06.13	컴퓨터활용능력 2급	대한상공회의소	2017.11.03
5. 기타사항					
보훈여부	비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병역	비대상	계급	복무기간	~	

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 9월 30일

작성자 : 오윤진 (인 또는 서명)

직무 및 경력 소개서

※ 지원직급(분야)와 관련된 **직무경험 또는 경력사항**을 구체적으로 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : (재)춘천문화재단	근무기간 : 2022. 1. 3.~	직위(직책) : 사원
담당업무		어린이통합예술교육, 문화예술교육 전문인력 양성, 시민문화예술교육(중장년)	
<p>문화예술교육팀에서 출연금 사업인 어린이통합예술교육, 문화예술교육 전문인력 양성, 시민문화예술교육(중장년)을 담당하고 있습니다. 기획단계부터 용역운영, 학교 선정, 예술선생님 발굴과정에서의 심의, 아카데미 운영, 공유·시연회 행사 진행 등을 수행하고 있습니다.</p>			
1) 어린이통합예술교육			
<p>학교, 마을, 문화시설에서 진행되는 어린이 대상 문화예술교육을 기획·운영</p> <p>(학교) 초등학교 정규교과목인 국어·과학과 예술교육을 결합한 통합예술교육 교안 개발하여 학교 안 창의예술교육을 진행</p> <p>2022년 기준 18개교, 510학급, 1,957명의 어린이, 24명의 예술선생님을 발굴하였고, 실교육운영 전 공유회, 시연회 등 체계적 교육프로그램을 구축하여 공교육과 문화예술교육의 접점에서 지원</p> <p>(마을) 공교육 휴지기인 여름·겨울방학 기간에 마을 자원을 활용하여 읍·면지역 아이들에게 차별 없는 문화예술교육 향유기회를 주고자 함. 더불어 전문성을 요구하는 학교와는 달리 지역 예술인과 동네 문화자원을 적극 활용하여 아이들의 삶터 기반의 미적체험 환경을 조성하고자 함. 2022년 기준 9개마을, 18명(9팀), 124명의 어린이와 함께 여름방학을 마무리</p>			
2) 문화예술교육 전문인력 양성			
<p>(신규) 문화예술교육 전공자 등을 교육 경험이 적은 발굴하여 아카데미, 공유회, 시연회, 포럼 등 통합예술교육 이해도를 높여 실교육운영이 가능할 수 있도록 도와 지역 교육 인력 풀(Pool)을 넓히는데 기여</p> <p>(기존) 학습공동체, 전문가 멘토링 등 다양한 주제의 문화예술활동을 통한 역량을 강화하여 예비인력을 이끌어줄 수 있는 멘토-멘티의 구조화를 하고자 함</p> <p>더불어 지역 내 문화예술 교육 관련 커뮤니티 형성으로 학교(교·강사)-예술인-재단과의 교류를 활성화하여 지역 문화예술교육 안전망 형성.</p>			
3) 시민문화예술교육(중장년)			
<p>생애전환기를 맞은 신중년(50~65세)의 다양한 문화예술 활동을 통해 삶을 재채석하는 경험을 강화하고 시민들의 관계 확장을 기대하며 문화도시 매개자로 성장할 수 있도록 함. '자율·주체성', '창의성', '공동체성' 키워드를 주방향으로 설정하여 교육용역업체를 선정하여 27명의 신청자, 12명의 수료자의 활동공유회 자리를 마련.</p>			

2	기관(단체)명 : (사)한국장애인문화예술단체총연합회	근무기간 : 2019. 5. 1.~ 2021. 6. 30.	직위(직책) : 대리
담당업무	대한민국장애인문학상·미술대전, 대한민국장애인예술경연대회 스페셜K		
<p>문화체육관광부 산하 비영리 단체로 국고지원사업 운영기관인 (사)한국장애인문화예술단체총연합회에서 문화예술 및 복지기관과 협력하며 설문 연구, 기획안 작성, E나라도움 시스템, 조달청 시스템을 숙지, 결과보고, 이사회준비, SNS채널 운영 외 다방면 업무를 수행했습니다.</p>			
<p>1)연구</p>			
<p>-한국장애인개발원과 '배리어프리 문화예술시설' 설문 연구 참여 -시각장애인 문화예술 정보 콘텐츠 '눈으로 보는 우리 역사' 배리어프리 개발 연구 참여(우리들의 눈 협력)</p>			
<p>2)국고지원사업</p>			
<p>-2019,2020 장애인문화예술축제 A+ Festival SNS운영, '2CM'서포터즈 운영, 배리어프리 온라인콘텐츠 기획 및 유튜브 게시, 카카오톡플러스친구 운영, 축제 로고송 공모 담당(광화문, 가평 자라섬) -2019 대한민국장애인예술경연대회 스페셜K 담당 -2020, 2021 대한민국장애인문학상미술대전 사업 운영 담당(기획안 작성, 외주 커뮤니케이션, 대관, 예산변경, 결산, 사업보고, E나라도움 시스템, 배너 및 현장 디자인 설치물 수정 업무)</p>			
<p>3)민간지원사업</p>			
<p>-GKL사회공헌재단 '함께 담는 문화, 함께 쌓는 꿈 UpCity제주' -공공성 사회인식개선 사업 'Dispeical in 세비치아'((주)세빛섬 주관)</p>			
3	기관(단체)명 : 인천어린이박물관	근무기간 : 2018. 2. 1.~ 12. 31.	직위(직책) : 교육사
담당업무	박물관 예술교육프로그램 기획·개발 및 실 교육 운영		
<p>대학교 재학 중 OO대학교 평생학습원에서 재능기부로 3개월 간 수업을 진행한 경험을 바탕으로 문화예술교육사 2급을 취득하여 이후 에듀케이터로 근무하며 사립박물관협회 및 지역 지원사업 기획안 작성과 꿈다락토요문화학교, 길위의 인문학, KB국민 박물관노닐기 교육프로그램 개발과 수업을 진행했습니다.</p>			
<p>사업 운영시 필요한 대관절차, 시간제 인력 고용(프리랜서 계약건)을 통한 인건비 운영계획, OO청 외 기타 관련기관과의 원활한 의사소통의 경험을 쌓았습니다.</p>			

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 9월 30일

작성자 : 오윤진

(인 또는 서명)



자기소개서

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하십시오

<열정적 중재자>

장애·비장애를 대상으로 공연, 전시 등 다양한 사업을 진행해 본 경험을 바탕으로, 문화예술교육의 보편화를 가꾸고 있는 예술가드너(gardner)라는 사명감이 있었습니다.

예술가드너로서의 사명감 아래 예술인, 문화예술교육사를 거쳐 기획자로 향하며 '의사소통'의 중요성을 있습니다. 예술가와 행정자, 교수님과 학우분들, 상사분과 부하직원 사이에서 올바른 결과 도출과 조율을 원만히 하는데 가장 필요한 것은 의사소통이라고 생각합니다.

10억 예산의 '어린이통합예술교육'을 담당하며 용역사, 약 2천명의 참여자 관리, 24명의 예술선생님, 18개교 학교 선생님 등 다양한 그룹과의 친밀도를 쌓고, 업무적으로 리드할 수 있는 의사소통 방식은 감히 제가 가진 '전문성'이라고 말하고 싶습니다.

다양한 연령이 있는 조직내에서 빠른 속도로 바뀌는 트렌드를 원활한 의사소통을 통해 재미있고 평등한 사업을 운영하겠습니다. 예술가드너의 사명감으로 적극성, 배우고자 하는 호기심, 조직 내 사람들 사이에 있는 노란 신호등같은 중재로서 역할을 충실히 하겠습니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

<시대변화 흐름에 맞는 문제해결 능력>

문화재단은 행정이 바탕이 되는 기관으로 모든 사업의 기본바탕이 되는 지출, 행정처리, 연관부서와의 협업이 가장 중요하다고 생각합니다.

이를 바탕으로 부평구문화재단의 행정업무를 원활히 수행하여 보고체계, 지출처리, 출연금 경영평가 등 사업 진행 외 기본이 되는 업무처리를 원활히 하겠습니다.

또한 문화예술교육사의 경험을 바탕으로 지역문화, 중장년, 시민문화예술교육 등 생애주기별 맞춤 교육안을 운영하겠습니다. 더불어 GKL사회공헌재단(제주UpCity), 세빛섬(Dispecial in 세비치아)과 진행한 대규모 공연 행사진행의 경험을 바탕으로 공연 및 축제 기획운영에 있어 지역 내 워킹그룹과의 원활한 협력체계를 꾸리고, 온·오프라인으로 가까이 접촉하여 실행주체인 시민들과의 관계 형성에 힘쓰겠습니다.

마지막으로 공식 유튜브 외 SNS 채널을 활용하여 적극적인 소통을 통해 재단 내 발신하고 있는 메시지를 시민들이 쉽게 소식을 접하고 밀착될 수 있도록 하겠습니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하십시오.

<차분히 문제의 시작점을 파악하는 것이 해답의 결말이다.>

OO대학원에서 문화예술경영관련 전공을 공부하며 수강 당시 3인 1조로 도시재생 시설을 주제로 선정하여 설문조사를 진행했습니다. 수요자 기관 방문에 영향을 미치는 약 12가지의 요인(접근성, 연령대, 프로그램 등)을 정리하여 수요자 만족도 설문지를 제작하던 도중 지역 특성과 무관하게 SNS에 기록하기 위해 단발성 수요자들이 많아 기존 설문조사로는 방안을 도출해내기 어렵다는 주민들의 이야기를 듣게 되었습니다.

이에 온라인 및 오프라인을 통해 약 80분께 진행하여 엑셀의 통계기법인 요인분석을 활용

해 관심도, 접근성, 주변 환경 기타 시설 부족 등 기존 설문조사에 카테고리를 추가하여 빠르게 문제의 시작점을 파악할 수 있었습니다.

설문조사 답안지와 문화예술과 도시재생 융합의 성공사례를 바탕으로 적용할 수 있는 홍보 방안 제시, 클래스 운영, 복합문화시설로써 기능성 다양화 등 구체적인 경영 솔루션을 제안하여 해결방안을 도출했습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

<진한 책임감으로 업무를 수행하다.>

'세상에 쓸모없는 시간은 없다'라는 좌우명을 바탕으로 시간이나 각종 자원이 부족한 상황에서 매 순간 최선을 다해 업무 수행 책임감을 가지고 사소한 업무부터 주어진 과제를 완수하기 위해 노력해왔습니다.

OO개발원과 함께 협력하여 영유아, 노인, 장애인, 유모차 등 활동에 지장 없는 공공기관의 유니버설 시설연구에 약 3개월간 진행된 설문 연구에서 수요자 모집, 회의 준비, 자료 수집 등 협력 연구원으로 참여했습니다. 조직생활은 기본이 되어 있는 사람이 '잘'한다고 생각합니다. 지각하지 않는 습관, 제자리에 두는 습관, 듣는 습관, 말을 전하지 않는 습관, 먼저 일어나서 행동하는 습관, 쉽게 포기하지 않고 책임지고 수행하려는 업무태도 등 평소의 제 모습대로 업무를 수행해낸 것이 저에 대한 협력기관의 긍정적 피드백을 받을 수 있었습니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하십시오.

<기본법을 기준으로>

공공기관의 직원으로서 가장 중요한 것은 문화예술진흥법, 지역문화진흥법, 부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률, 공공기관의 운영에 관한 법률 등 기본법과 시정정책을 바탕으로 업무를 수행하는 직업윤리가 중요합니다.

근면과 성실을 바탕으로 준법하는 원칙준수는 단기적으로 돌아가는 길처럼 느껴질지라도, 장기적인 사업운영에 있어 향후 발생할 수 있는 리스크를 줄여나가고 워킹그룹과의 갈등해결에 있어서 기준선이 되어 공공기관의 근로윤리 사항에서도 중요도가 높다고 생각합니다.

이러한 문화재단의 바탕이 되는 기본법들을 준수하여 공익성과 형평성을 목표로 53만명의 부평구민들과 소통하여 구민들이 만들어 나가는 일상 가까이 예술이 있는 터를 함께 만들어 가겠습니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 9월 30일

작성자 : 오윤진

(인 또는 서명)



개인정보 수집 · 이용 동의서

	성 명	오윤진
	생년월일	
	주 소	
	연 락 처 (휴대전화)	010-2931-5290
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	5년 (「지방공기업 인사·조직 운영기준」에 근거하여, 5년 보관 후 폐기)	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none">■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다.■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시)		
동의함(O) 동의하지 않음()		
2022년 9월 30일		
성 명 : 오윤진 (인 또는 서명) 		