

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		일반직 7급		접수번호	
성 명		(한글) 김명실			
현 주 소		경기도 고양시 일산동구 백석로 109 309동 209호			
연 락 처(휴대폰)		010.4127.2281		전자우편	2281453@naver.com
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
교육 구 분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	대학교 학부 사학과(한국현대사 전공), 대학원 역사전공(서양현대사 전공)			학부 2016년 2월 졸업 대학원 2020년 2월 석사학위 수여 완료
3. 경력사항 (지원하는 직무관련 경력사항 기술 / 최근 근무기간 순으로 정확히 기술)					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
고양문화재단 고양어린이박물관		기간제 근로자	2022.03.02.~	고양어린이박물관 전시교육 보조	
고양시청 행정지원과		기간제 근로자	2021.06.07.~2021.12.17. 2022.01.03.~2022.02.28.	시민기록물 공모전 전시기획 및 도록제작	
화성시청 문화유산과		기간제 근로자	2020.04.01.~2020.11.30	화성시 독립운동 인물발굴 사업 학예보조	
대한민국역사박물관 중장기발전계획 프로젝트		연구보조	2018.05.15.~2018.12.20	프로젝트 연구 행정보조	
4. 자격사항 (지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
한국사능력검정 시험 1급	국사편찬위원회	2021.02.19.			
한자 3급	대한상공회의소	2021.04.25.			
5. 기타사항 (증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	대상 / 비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필 / 미필	계급	복무기간	~	

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 9월 28일

작성자 : 김명실 (인 도장 서명)

직무 및 경력 소개서

※ 지원직급(분야)와 관련된 **직무경험 또는 경력사항**을 구체적으로 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : 고양문화재단 고양어린이박물관	근무기간 : 2022.03.02. ~	직위(직책) : 기간제근로자(전시보조)
담당업무		※ 실제 본인이 담당하여 수행했던 업무와 실적에 대하여 구체적으로 기술	
고양시에는 시의 역사를 다루는 박물관이 아직 존재하지 않습니다. 저는 고양시 유일의 공립박물관 고양어린이박물관의 전시를 기획하고 있습니다. 고양어린이박물관은 올해 3개의 전시실을 개편했고, 저는 고양시의 역사를 살폈던 시민기록물 공모전 전시 기획 업무 경험을 살려 고양시의 역사와 관광명소를 곳곳에 전시 요소로 활용하고 있습니다. 고양어린이박물관은 고양문화재단 산하 기관으로써 또한 고양시 유일의 공립박물관으로서 고양어린이박물관이 시민들에게 문화향유 욕구를 충족시킬 수 있도록 노력하고 있습니다. 저는 고양시의 문화예술 요소를 활용한 여러 전시를 기획하고 전시연계 교육프로그램을 진행하며 고양시민들의 문화향유 욕구 충족을 위해 노력하고 있습니다.			
2	기관(단체)명 : 고양시청 행정지원과	근무기간:2021.06.07.-2021.12.18. 2022.01.03.-2022.02.28	직위(직책) : 기간제근로자
담당업무		※ 실제 본인이 담당하여 수행했던 업무와 실적에 대하여 구체적으로 기술	
최근 지자체들이 중심이 되어 많은 문화예술 사업이 기획되고 있습니다. 다양한 문화예술 프로그램을 쉽게 시민들이 접할 수 있게 하기 위한 사업들은 다방면으로 기획되고 있습니다. 저는 그 중 하나의 전시 프로그램을 기획한 적이 있습니다. 고양시 시승격 30주년과 특례시 선정을 기념하기 위해 개최된 고양시 시민기록물 공모전의 전시를 기획하는 업무를 담당했습니다. 시민들의 소장품을 찾고 분류해 연구하고 전시를 기획한 일이 주요 업무였습니다. 고양시민들 모두의 관심사였던 고양시의 특례시 선정을 기념하기 위한 전시였기 때문에 전시는 스타필드 고양점과 킨텍스 제 1전시장에서 한 달 동안 개최되었습니다. 고양특례시 30년의 역사를 되짚어보는 의의를 가진 전시였고 2021년은 그런 측면에서 중요한 의미를 가졌습니다. 고양시장님과 행정지원과 팀장님의 적극적인 추진으로 시민기록물 전시는 도록으로도 남겨졌습니다. 저는 그 시민기록물 공모전 전시기획을 담당해 성황리에 맞춘 공로로 사업기간이 연장되어 도록 제작 과정에도 참여할 수 있었습니다.			

3	기관(단체)명 : 화성시청 문화유산과	근무기간:2020.04.01.-2020.11.30	직위(직책) : 기간제근로자(학예보조)
담당업무		※ 실제 본인이 담당하여 수행했던 업무와 실적에 대하여 구체적으로 기술	
화성시청 문화유산과 독립기념사업팀에서 오랫동안 진행해왔던 독립운동 인물 발굴사업에 연구보조로 취업하여 8개월간 근무했습니다. 저는 주로 기초자료 수집과 데이터베이스 작업 등 아카이빙 작업을 전담했습니다. 미포상독립운동가들을 발굴해 화성시 독립운동가 김관식, 김선문, 김치배, 안경덕, 송선량 등 14명을 국가보훈처에 서훈신청을 한 것이 주요 업무 실적입니다. 또한 독립운동가 김교헌 선생의 집필자료들을 묶어 자료총서를 발간한 것 역시 주요성과라 말할 수 있습니다. 이렇게 생성된 연구자료는 화성시에서 추진중인 화성시 독립운동 기념관의 기획전시 자료로 활용되고 있습니다.			
4	기관(단체)명 : 대한민국역사박물관 중장기 발전계획 프로젝트	근무기간:2018.05.15.-2018.12.20	직위(직책) : 연구보조
담당업무		※ 실제 본인이 담당하여 수행했던 업무와 실적에 대하여 구체적으로 기술	
학위논문 준비기간 중 연구보조로 대한민국역사박물관 중장기 발전계획 프로젝트에 참여했습니다. 저는 전반적인 행정업무, 각 박물관 실무자들과의 면담 녹취록 작성, 회의록 정리, 프로젝트팀의 중간·최종발표를 위한 발표 자료 작성, 최종보고서 교정 교열 등을 하면서 그 과정에 참여했습니다. 프로젝트 팀의 최종목표가 한 박물관의 중장기 발전계획을 세우는 것이었기 때문에 팀이 제출한 최종보고서가 발간번호를 지급 받고 학자들이 무료로 다운 받을 수 있게 보급되어 있습니다.			

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 9월 28일

작성자 : 김명실 (인  서명)

자 기 소 개 서

(2매 이내로 작성)

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

저는 지자체에서 운영하는 문화재단 문화예술 프로그램에 관심이 많았습니다. 현재 근무하고 있는 고양어린이박물관 역시 고양문화재단에서 위탁 경영하고 있는 사업입니다. 보다 폭 넓고 다양한 문화예술분야 프로그램을 기획해보고 싶어 지원하게 되었습니다.

저는 고양어린이박물관 전시교육팀의 학예보조로 일하며 지역학교와 연계된 다양한 교육 프로그램 운영과 행정업무를 보조하고 있습니다. 교육청과 협력한 '방과후 마을학교' 프로그램에서는 지역 초등학생을 대상으로 '드론메이커'와 '세상의 모든 공예'를 학기별로 운영하고 있습니다. 한국공예디자인진흥원과 문화체육관광부의 사업에 최종선정되어 박물관에서는 '우리놀이터-고양' 전시체험실을 운영하고 있습니다. 저는 해당 체험 프로그램의 전반적인 운영을 담당하고 있습니다. 또한 여름방학 프로그램으로 '전통놀이 체험 한마당'을 기획해 초등학교 저, 고학년을 대상으로 진행된 전통놀이 문화체험을 진행한 경험이 있습니다.

저는 지자체에서 진행하는 다양한 문화예술 프로그램을 직접 기획하고 운영해본 경험이 다른 사람들과 차별화된 저만의 전문성을 가져다준다고 생각합니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

부평문화재단에서는 부평아트센터, 부평문화사랑방 등을 운영하며 다양한 문화예술 교육프로그램과 전시,공연 프로그램을 시민들에게 제공하고 있습니다. 저는 대학교와 대학원 모두 역사를 전공한 제 경험을 살려 이미 기획되고 있는 분야인 '인문학을 통한 문화예술교육' 프로그램을 기획할 수 있습니다. 부평시에 이미 산재하는 다양한 시대 인물과 사건들을 조사해서 지역인사를 활용 교육프로그램을 기획해 운영할 수 있다고 생각합니다. 잊혀져가는 지역의 역사와 인물들을 지역 학생들에게 교육한다면 지역에 좀 더 큰 애정을 불러 일으킬 수 있습니다.

제 경험을 살려 어린이들을 대상으로 한 프로그램도 기획할 수 있습니다. 고양어린이박물관에서는 '메이커 랩'실을 운영하며 메이커아카데미 선생님들을 고용해 손으로 직접 예술품을 만들고 그에 대한 감상을 진행하는 프로그램을 제공하고 있습니다. 부평문화재단에서도 디지털뮤직랩 프로그램을 운영하며 청소년과 청년 지역 예술인들의 음악작업을 위해 네트워크 형성을 지원하고 있는 것으로 알고 있습니다. 저는 생애주기별로 다른 교육프로그램이 기획되어야 한다는 것을 고양어린이박물관에서 근무하며 배웠기 때문에 어린이들을 상대로는 손을 직접적으로 활용하는 활동적인 프로그램을 기획해야 한다고 생각합니다. 나만의 예술품을 만들어보고 교훈을 가질 수 있는 프로그램을 기획해 제공한다면 어린이들을 포함해 부모님들의 열렬한 참여를 이끌어낼 수 있을 것입니다. 이미 부평문화재단에서 진행되는 다양한 공연, 전시프로그램을 이용해 감상 교육을 진행할 수도 있다고 생각합니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하십시오.

저는 대학과 대학원에서 역사를 전공하며 비판능력과 분석능력, 새로운 연관관계를 찾는 능력을 훈련했습니다. 대한민국역사박물관 중장기 발전계획 프로젝트에 참여했을 때 박물관의 건설적인 전시 수정방안을 제시하기 위해 필연적으로 박물관의 기존 운영시스템을 비판해야 했습니다. 내부 관계자들과의 인터뷰 과정에서 생긴 오해가 프로젝트 중단 위기까지 이어졌습니다. 저는 프로젝트의 행정, 연구보조 역할을 담당했기 때문에 인터뷰 과정 전체를 녹화, 녹음했습니다. 당시 내부 관계자들께서는 프로젝트 교수님들이 자신들에게 모욕적인 발언을 했다고 주장하셨습니다. 저는 제가 가지고 있는 녹음본을 해제해 그렇지 않다는 사실을 발견할 수 있었습니다. 역사를 전공하며 훈련받은 모든 사료 아카이빙 습관이 큰 역할을 했다고 생각합니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

제가 지원한 일반직 7급의 업무는 문화예술 사업을 기획하고 운영하는 것입니다. 따라서 부평문화재단 소속 기관들과의 긴밀한 협력이 반드시 필요한 업무라고 생각하고 있습니다. 예를 들면 문화예술 프로그램 기획단계에서부터 시민들과 직접적으로 대면하는 일이 많은 부평문화사랑방, 부평아트센터의 직원분들의 고견이 필요합니다.

저는 현재 고양어린이박물관의 전시보조로 근무하며 매일 전시실 안전점검 차 라운딩을 하며 스텝분들의 고견을 청취하고 있습니다. 그 이유는 직접 관람객과 대면하며 현장의 어려움을 겪는 분들의 의견을 전시개편 과정에 반영하기 위해서입니다.

또한 프로그램 운영 기간 조율을 위해서도 유관기관들의 긴밀한 협력이 반드시 필요하다고 생각합니다. 저는 앞서 말씀드린 경험을 살려 긴밀한 협력구조를 만들어 현장 직원분들의 의견을 수렴해 프로그램을 기획하는 방식을 고수한다면 선순환 구조가 이뤄질 수 있을 것이라고 생각합니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하십시오.

저는 석사학위를 취득하고 곧장 취업하여 현재 근무하고 있는 기관까지 전부 공공기관에 소속되어 있었습니다. 공공기관의 직원으로서 가져야 하는 직업윤리에 대해서 누구보다 더 잘 이해하고 있다고 생각합니다. 저는 청렴함이 가장 중요시 되어야 하는 직원의 직업윤리라고 생각합니다. 공공기관에서 일할 경우 굉장히 큰 금액을 다루게 됩니다. 체결하는 수의계약 뿐만 아니라 단순지출비 역시 큰 금액이 오가야 하기 때문에 소속 직원은 관련 기관들과 유착관계가 없는 공정함과 청렴결백함을 반드시 갖춰야 한다고 생각합니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 9월 28일

작성자 : 김혜성 (인 도장서명)

개인정보 수집 · 이용 동의서

	성명	김명실		
	생년월일	1993.01.28		
	주소	경기도 고양시 일산동구 백석로 109 309동 209호		
	연락처 (휴대전화)	010.4127.2281		
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목			
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인			
개인정보의 보유 및 이용기간	5년 (「지방공기업 인사·조직 운영기준」에 근거하여, 5년 보관 후 폐기)			
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.			
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까? (해당란에 O표시) 동의함(o) 동의하지 않음()				
2022년 9월 28일 성명 : 김명실 (인 또는 서명)				