

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야	문화도시(임기직 7급)	접수번호			
성 명	나선애				
현 주 소	경기도 하남시 망월동1091, 515호				
연 락 처(휴대폰)	010-4054-4907	전자우편	ttornmsa@naver.com		
2. 교육사항					
교육구분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	대학교 시각디자인학과 학사			2014.02.21. 졸업
	직업훈련	<문화예술교육원 디자인분야> 문화예술교육개론 문화예술교육현장의 이해와 실습 디자인교육프로그램개발			수료
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
<ul style="list-style-type: none"> ● 문화예술교육의 이해·정책·영역 등 학습 ● 문화예술 현장의 이해·문화시설 조사·교육 기획안 작성 ● 사회문화적 요구에 맞는 디자인교육프로그램 개발 					
3. 경력사항					
근무처명	직위	근무기간	담당업무		
서울특별시 평생교육진흥원	주임	2021.05.03.~2021.11.30	사업운영 보조 및 홍보 업무		
울산대학교 평생교육원	직원	2018.12.01.~2020.11.30	정규강좌 및 위탁사업 운영		
4. 자격사항					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
평생교육사2급	교육부	2020.06.05	컴퓨터그래픽스 운용기능사	한국산업인력 공단	2008.07.22
5. 기타사항					
보훈여부	비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필 / 미필	계급	복무기간	~	

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 6월 6일

작성자 : 나선애

(인 또는 서명)

직무 및 경력 소개서

1	기관(단체)명 : 서울특별시 평생교육진흥원	근무기간: 2021.05.03.-2021.11.30	직위(직책) : 주임
담당업무		세이프런·시민기획단 사업 운영 지원 및 사업 브로슈어 제작	
<p>1. ‘세이프런 키트’ 사업 운영 보조·홍보</p> <p>자가격리자를 위한 학습 평생학습꾸러미 세이프런(Safelearn)키트로, 악내책자, 필사노트, 식물 키우기 키트 등으로 구성하여 자가 격리로 인해 우울감을 호소하는 시민들을 위한 심리안정 및 챌린지 프로그램을 제공했습니다.</p> <p>(1) 자치구 배포 희망 여부 조사 25개 자치구 중 11개 자치구와 군부대를 포함하여 총 15,000개 배포했습니다.</p> <p>(2) 기관 내 키트 체험 공간 조성 기관 내에 세이프런 챌린지 구성품인 필사를 체험해 볼 수 있는 공간을 만들어, 시민들에게 해당 사업의 홍보하고, 다양한 체험 프로그램을 제공했습니다.</p> <p>(3) 세이프런 챌린지 참가 후기 관리 구글폼과 패들렛을 통해 세이프런 키트 후기를 작성한 시민들을 선발하여, 기관에서 제작한 판촉물과 감사의 편지를 선물로 보내드렸습니다.(총 9명)</p> <p>2. ‘시민기획단’ 사업 운영 보조·홍보</p> <p>시민들이 팀을 이루어 활발한 토론과 활동을 통해 기관의 내·외부의 문제를 해결하는 시민 참여형 사업의 보조 운영을 맡았습니다.</p> <p>(1) 시민기획단 모집/출석, 활동일지 관리 전문가 선발심사를 통하여 프로젝트분과 14명, 홍보분과 4명 모집했습니다. 이후 팀별로 패들렛에 업로드된 활동일지를 정리하여 포털에 출석체크를 했고, 이를 통해 종강 시 수료 대상을 선정하여 최종 14명 중 12명이 수료하였습니다.(85%)</p> <p>(2) 홍보물 제작 카드뉴스, 현수막, 초대장, 포토존, 성과공유회집 등 사업 운영에 필요한 홍보물을 adobe프로그램을 이용하여 제작했습니다. 제작물은 기관 SNS에 업로드하거나 업체를 통해 시안을 보내어 완성했습니다.</p>			

3. ‘시민이 만드는 시민지혜오름 과정’ 브로슈어 제작

여러 개의 사업들로 이루어진 ‘시민이 만드는 시민지혜오름 과정’을 한눈에 보고 이해하기 쉽도록 브로슈어로 제작했습니다. 디자이너와 온·오프라인 미팅을 통해 콘셉트 시안을 잡고 최종 컨펌 후 업체에 전달하여 완성했고, 기관의 내·외부로 배포하여 홍보했습니다.
(아코디언 접지 8p / 215X162mm / 총 2,000부 제작)

2	기관(단체)명 : 울산대학교 평생교육원	근무기간 : 2018.12.01.-2020.11.30.	직위(직책) : 직원
담당업무	정규강좌·위탁사업 운영, 행정정보시스템 관리, 홈페이지 및 대관 관리		

1. ‘쉽고 재미있는 인문학 클래식’ 시민학사 위탁사업 운영

어렵게만 느껴지는 클래식이란 장르를 쉽게 재미있게 입문하기 위한 시민학사 과정으로, 신중년·은퇴자(예정자)의 성공적인 생애 전환을 위해 시민참여형 프로그램틀 위탁받아 진행했습니다.

(1) 홍보 및 수강생 모집

홍보물을 만들어 기관 홈페이지와 SMS 발송을 통해 수강생을 모집했습니다.(선착순 모집)

(2) 주차별 교재발간 및 다과 준비

매주 강의실 세팅 및 교육생 출·결석 관리, 다과·교재 준비 등 사업이 추진될 수 있도록 업무의 디테일한 부분을 챙기며 15주간(45시간) 운영을 했습니다.

(3) 추진성과 및 만족도 결과

교육정원 58명 중 40명이 수료하며 수료율 69%를 이루었고, 설문참여 만족도 결과 교육내용 ‘만족’ 이상 100%, 강사 ‘만족’ 이상 100%, 행정서비스 ‘만족’ 이상 97%의 성과를 내었습니다.

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 6월 6일

작성자 : 나선애

(인 또는 서명)



자기소개서

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하십시오

‘시민들의 더 나은 삶을 위한 한 걸음.’

저는 프리랜서 강사와 교육기관의 행정자로서 각 3년 정도 근무한 경험이 있습니다. 예술강사로서 항상 자신의 역량에 대해 부족함을 느꼈고, 행정자로서 고루하고 발전적이지 못한 프로그램에 아쉬울 때가 많았습니다. 기관 업무 중 하나로 교원업무역량 위탁교육을 운영하게 되었을 때, 개인의 역량이 단체에 어떤 시너지 효과를 줄 수 있는지 알게 되었고, 현재에 안주하지 않고 앞으로의 업무를 더 잘 수행하기 위해 끊임없이 노력해야 될 필요성을 느꼈습니다. 비록 코로나19로 인해 오프라인으로 운영되던 프로그램들이 전면 폐강되며 시민들의 문화생활에 많은 영향을 끼쳤지만, 지금은 위드 코로나 이후로 제한적이던 오프라인 활동들이 많이 개방되었습니다. 저는 이것을 계기로 시민들의 문화생활에 대한 갈증을 해소하고 주체적으로 문화도시를 만들 수 있도록 도와 업무를 수행하고자 합니다. 저는, 저만의 장점인 ‘성실함’ 과 ‘꼼꼼함’ 으로 부평구문화재단에 입사하여 시민들이 문화를 향유할 수 있도록 최선을 다해 노력하도록 하겠습니다.

‘위드 코로나 시대에 필요한 문화예술분야 운영 능력’

고등학교와 대학을 진학하면서 일러스트, 인디디자인 등 다양한 그래픽 소프트웨어를 다룰 수 있는 역량이 생겼습니다. 이 능력을 바탕으로 예술강사로서 3년간 활동했었고, 평생교육기관에서 실무를 해나갈 때도 디자이너들과 직접 소통하며 기관에서 홍보하고 싶은 정확한 포인트와 시대의 흐름에 맞춰 홍보에 필요한 문화적 역량이 무엇인지 집어낼 수 있었습니다. 위드 코로나의 시작을 앞두고 발표한 통계청의 자료를 보면, 시민들이 가장 갈증을 느끼고 있는 것이 문화생활에 대한 부분입니다. 제가 부평구문화재단에 입사하게 된다면, 이런 문화적 갈증을 해소할 수 있는 사업을 기획하고 운영하여 시대의 흐름을 주도하는 기관의 이미지를 홍보하겠습니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

‘문화도시 부평’ 이 될 수 있도록 사업을 기획·운영하겠습니다.

부평구의 역사와 도시적 특성을 고려한 시의성 있는 사업을 구상하고, 보다 많은 사람들에게 사업을 홍보할 수 있도록 획기적인 홍보 콘텐츠를 만들겠습니다. 그리고 부평구가 문화도시로서 거듭날 수 있도록 필요한 것이 무엇인지 시민 요구조사를 통해 통계 내어 사업계획에 참고하도록 하겠습니다. 저는, 제가 가진 홍보능력과 시민주도형 사업 운영을 도왔던 경험들을 바탕으로 위와 같은 계획들을 성실히 수행하여 사업 이후에도 시민 스스로가 도시발전을 위해 자체적으로 활동을 이어나갈 수 있도록 최선을 다해 노력하겠습니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하십시오.

‘팀 프로젝트 사업 운영을 통한 이해와 협력’

시민이 주체가 되어 기관의 내·외부의 문제를 해결하는 ‘시민기획단’ 사업을 도와 업무를 진행한 경험이 있습니다. 팀으로 나뉘어 문제점들을 주제로 선정, 문제를 해결하기 위해 끊임 없이 토론하는 과정인 만큼, 각자 맡은 바에 최선을 다하며 서로 상호보완해 가는 과정들을 눈으로 지켜보았습니다. 5개월이라는 짧지 않은 기간 동안 이를 잘 해나가기 위해 액션러닝·미디어교육 등 전문교육을 통하여 팀의 기틀을 잡았고, 팀별로 프로젝트를 진행하는 중 서로를 이해하는 데 도움이 되고자 DISC 성격유형검사를 실시해 나는 어떤 유형의 사람인지에 대해 파악하여 팀원들 또한 서로가 틀린 것이 아닌 다른 사람이라는 것을 인지하고 이해할 수 있도록 도왔습니다. 이러한 교육들을 통해 결과적으로 프로젝트를 원활하게 진행하는데 있어서 도움이 되었다고 생각합니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

‘지역사회와 이해관계자가 함께하는 도시문화 사업’

시민성·내발성·장소성 등 다양한 영역의 부평구문화재단의 사업을 운영하고, 새롭게 추진될 예비사업을 세부 계획하에 운영할 수 있도록 도와 업무를 수행하겠습니다. 부평만의 특화된 문화사업을 기획하고 운영하여 문화도시로서 입지를 다지기 위해서는 관련 공공기관 및 인천시 자치구와의 협력이 필요합니다. 시민들이 일상생활에서 쉽고 다양한 문화생활을 즐길 수 있도록 환경을 조성하고, 각 기관이 가지고 있는 자원을 공유하는 등 협력 체계를 구축하여 부평구에 한정되지 않고 도시 전 영역에서 정책 및 사업을 추진될 수 있도록 도와야 합니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하십시오.

기관의 이용자들이 필요로 하는 것이 단순히 좋은 프로그램과 우수한 능력의 교수자뿐만 아니라 시설관리, 직원의 서비스, 일의 처리 방식 등 포괄적으로 많은 것들을 요구로 합니다. 작은 것 하나가 기관의 전체 이미지로 균여질 수 있기 때문에 직원들 개개인의 업무역량과 더불어 정기적인 윤리의식 교육이 필요하다고 생각합니다.

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2022년 6월 6일

작성자 : 나선애

(인 또는 서명)

개인정보 수집 · 이용 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내 [면접심사 대상자에 한하여 사진 부착]	성 명	나선애
	생년월일	
	주 소	
	연 락 처 (휴대전화)	010-4054-4907
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none">■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다.■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시)		
동의함(O) 동의하지 않음()		
2022년 6월 6일		
성 명 : 나선애 (인 또는 직명)		