

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		일반직 7급 행정		접수번호	
성 명		(한글) 남철진			
현 주 소		인천광역시 연수구 한나루로105번길 68, 405동 404호(옥련동, 현대4차@)			
연 락 처(휴대폰)		010-8814-2970		전자우편	chuljiny0124@naver.com
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
교육 구 분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	컴퓨터공학			졸업 2016.08.19.
	직업훈련				
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
3. 경력사항 (지원하는 직무관련 경력사항 기술 / 최근 근무기간 순으로 정확히 기술)					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
육군본부 교육사령부 정보통신학교 교육대대 학생중대		중위	2019.03.14. ~ 2020.06.30.	훈육업무	
육군본부 교육사령부 부사관학교 행정부 계획운영처		중·소위	2017.11.02. ~ 2019.03.13.	전반통신업무 및 행사지원	
			~		
4. 자격사항 (지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
5. 기타사항 (증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필	계급	중위	복무기간	17.07.01.~20.06.30.

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2021년 8월 6일

작성자 : 남 철 진 (인 도봉 철진)

직무 및 경력 소개서

※ 지원직급(분야)와 관련된 **직무경험 또는 경력사항**을 구체적으로 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : 육군본부 교육사령부 부사관학교 행정부 계획운영처	근무기간 : 2017.11.02. ~ 2019.03.13.	직위(직책) : 중·소위
담당업무	통신장교 임무수행		
부대 내 전반의 통신업무를 책임지는 장의 임무를 수행하였습니다. 상급 부대에서 하달되는 공문·비문들을 관리하며, 하급 부대에 공문·비문을 재생산하여 협조, 하달하였고, 부대 내의 통신이 되지 않는다면, 통신할 수 있게 통신선을 재설치하는 임무도 수행하였습니다. 노후 케이블의 교체사업을 추진하였고 기획재정부에 보고 할 수 있었습니다. 또한 부사관을 양성하는 부대이기에 임관식, 수료식, 입소식 등 각종 행사의 음향지원과 전광판 지원하였습니다. 야외 행사를 지원하였을 때 노후화된 장비로 인해 행사가 아슬아슬하게 끝난 적이 있습니다. 이러한 일들이 다음 행사에 지속이 된다고 하면 안 된다고 판단하여, 상급 부대에 열악한 음향지원시스템과 예산안을 보고하여 예산을 받아 음향기기를 보수하였으며, 육군 참모총장께서 오시는 행사에 음향지원을 담당하여 사령관 표창을 수여한 적 있습니다.			
2	기관(단체)명 : 육군본부 교육사령부 정보통신학교 교육대대 학생중대	근무기간 : 2019.03.14. ~ 2020.06.30.	직위(직책) : 중위
담당업무	훈육관 임무 수행		
정보통신병과의 장교 교육생을 훈육하는 훈육관의 임무를 수행하였습니다. 군 간부가 임관하고 제일 먼저 배치되는 기관이며, 정보통신병과에 대해 교육을 받고 이후 배치받은 자대에서 임무 수행할 때 필요한 전문지식을 습득하는 기관입니다. 그곳에서 훈육관 임무 수행을 하였으며 훈육관 임무로서는 교육생들을 군인 자세를 가르치는 것도 하였으나 이미 그들은 군인이기에 애로사항을 듣고 해결해 줄 수 있는 부분을 해결해주고 제가 해결할 수 있는 부분이 아닌 부분은 들어주고 공감해주고 조언해주는 임무를 수행하였습니다. 또한 매년 10월부터는 차년도 훈육을 위한 훈육지침서를 수정하여 재생산 임무를 하는데 2020년 훈육지침서를 재생산하는 것을 대대에서 주체가 되어 수정을 진행하고 재생산을 하였습니다. 이러한 공로를 인정받아 2020년 전반기 우수훈육관으로 선정되었고, 2020.06.30. 명예롭게 전역할 수 있었습니다.			

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2021년 8월 6일

작성자 : 남 철 진 (남철진 직명)

자 기 소 개 서

(2매 이내로 작성)

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

문화재단이 콘텐츠의 무한한 산실이라고 생각하여 지원하게 되었습니다. 콘텐츠의 어원을 살펴보면 '만족하다.', '행복하다.' '무언가를 채워준다.'라는 의미를 지닙니다. 부평구문화재단은 공연과 축제 전시를 통하여 사람들에게 시각적인 만족을 줄 뿐만 아니라, 문화예술교육을 통해 누구나 예술로 만나 더불어 소통하는 문화예술의 장을 만들어 사람들의 내적·심적 행복을 채워 줄 수 있는 곳이라고 생각합니다. 저는 문화예술과는 거리가 먼 컴퓨터공학을 전공하였습니다. 하지만 거리가 먼 전공이 저에게는 차별화된 전문성으로 다가갈 수 있다고 확신합니다. 현재 COVID-19로 직접 콘텐츠를 이용하시는 분들이 적어지셨으리라 생각합니다. 그러한 부분에서 오프라인이 아닌 온라인으로 많은 분이 이용할 방법을 강구하여 COVID-19로 지친 심적 마음을 채워줄 수 있는 콘텐츠를 조금 더 확대해야 한다고 생각합니다. 따라서 부평구문화재단에 입사하여 재단의 콘텐츠를 활성화를 통하여 적극적으로 도모할 수 있도록 이바지하겠습니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

부평구문화재단에서 일반행정 직무 담당자로서 단기적, 장기적 목표를 수립하여 다음과 같이 업무를 수행하겠습니다.

단기적으로는 업무 프로세스를 빠르게 익히고 흐름을 파악한 뒤, 효율적인 업무처리에 힘쓰겠습니다. 하물며 문화예술에 많은 시간을 투자하여 제 문화예술 안목을 높이는 것을 게을리하지 않겠습니다. 또한 재단의 최근 이슈, 주요 사업 등을 수시로 공부하여 재단의 목표와 방향을 파악하고 이해하겠습니다. 또한 많으신 선배님들께 비결을 얻고, 체득하여 행정의 효율화를 도모하겠습니다.

장기적으로는 문화재단에 걸맞은 전문성을 갖추고, 인천을 대표하는 문화기관 중의 하나로 문화지원사업과 문화예술교육사업을 통해 수평적으로 끊임없이 시민, 구민들과 소통하는 것에 이바지하겠습니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하시오.

군 시절 부대 내에 노후 케이블 교체사업을 진행한 적 있습니다. 동 케이블로 구축된 노후 케이블들을 전산시스템이 필요한 공간에는 광케이블을 설치하여 반영구적으로 사용함으로 다음에 케이블을 교체할 소요를 최소화하는 것을 목표로 진행했습니다. 사무실에서 두 명이 그 사업을 맡아 진행하였는데, 한 명이 저였으며 한 명은 담당관이었습니다. 담당관은 군 생활을 20년을 넘게 근무하신 베테랑이셔서 배운다는 마음가짐으로 업무에 임하였으나, 갑작스레 담당관이 다른 부대로 전출을 가게 되어 혼자 진행하게 되었습니다. 혼자서 진행하기에는 경험

도 부족하였으나, 해당 관련 업무에는 담당하실 분들이 없어 혼자 진행하게 되었습니다. 부대에서 밤을 새워 업무를 하고 당직근무 후에 상급 부대에 찾아가 검토받고 이후 몇 번의 검토를 통해 중장기계획에 노후 케이블 교체사업을 포함해 육군 전체의 노후 케이블 교체사업안에 부대의 노후 케이블 교체사업 건을 기획재정부에 보고 할 수 있었습니다. 저는 제가 경험이 부족한 부분을 책임감을 느끼고 완수할 수 있었습니다. 이러한 책임감이야말로 제가 가지고 있는 강점이라고 생각합니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하시오

문화재단 내에서 행정 분야의 역할은 더 많은 국민, 시민, 구민들께서 찾아오시는 것이 행정 분야의 역할이라고 생각합니다. 재단 소식과 좋은 콘텐츠가 있음을 널리 알리고 많은 분께서 흥미를 느끼고 문화적으로 성숙할 수 있는 시간을 가지게 되는 것이 행정 분야의 역할이라고 생각합니다. 또한 우리 사회 최고의 화두 중 하나가 '소통'입니다. 소통의 원리를 생각하며 협력해야 할 것으로 생각합니다. 타 기관 및 타 부서와의 상호 협력방안은 타 기관 및 타 부서를 먼저 생각할 것입니다. 소통을 잘하려면 내가 아니라 상대방을 잘 보아야 합니다. 싸움을 하는 사람들을 보면 공통점이 있습니다. 서로 자기 이야기만 한다는 것입니다. 온통 본인의 주장을 어떻게 상대방에게 전달할 것인가에만 집중되어 그렇다고 생각합니다. 그래서 상대방이 본인의 말을 어떻게 듣느냐 더 관심을 두어야겠습니다. 또한 똑같은 말이라도 이해하는 것은 제각각 이해합니다. 그러므로 명확히 이야기하여 의도하는 바를 확실히 전달할 필요가 있습니다. 마지막으로 다름을 인정해야 한다고 생각합니다. 같은 비전과 목표를 가지고 일을 한다고 하여도 모두 하는 일은 제각기 일 것입니다. 그러므로 상대를 먼저 생각하고 명확히 말하며, 다름을 인정하여 상호협력에 앞장서도록 하겠습니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하시오.

공공기관의 직원으로서 청렴한 자세를 가지고 임하는 것이 중요하다고 생각합니다. 공공의 임무를 수행하는 공공기관의 직원으로서 업무 수행 시 불편부당의 자세를 지녀야 한다고 생각합니다. 공공기관의 직원이 부정부패한다면 더 큰 의미로 국가적 피해를 유발하며, 다수의 선량한 국민이 피해를 보아 부정한 사회가 될 수 있기 때문입니다. 이러한 상황을 대비하기 위해 국가적 차원에서 시행된 게 부정 청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률이라고 인지하고 있습니다. 개인적인 차원에서 현실적으로 맡은 바 임무를 성실히 이행하며, 재단 행동강령과 김영란법에 위배 되지 않도록 하는 그것으로 생각합니다. 또한 법령을 준수하고 친절하고 공정하게 업무를 수행한다면 공직사회의 청렴도는 증진될 것이며 더 나아가 지역사회의 청렴도도 높아질 것이라 확신합니다.

※ 출신대학, 출신 지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2021년 8월 6일

작성자 : 남 철 진 (인 또는 )

개인정보 수집 · 이용 동의서

사진부착 (3.5cm × 4.5cm) 최근 6개월 이내	성 명	남 철 진
	생년월일	1993. 01. 24.
	주 소	인천광역시 연수구 한나루로 105번길 68, 405동 404호(옥련동, 현대 4차@)
	연 락 처 (휴대전화)	010 - 8814 - 2970
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시) 동의함(O) 동의하지 않음()		
2021년 8월 6일 성 명 : 남 철 진 (인  명)		

건강보험자격득실확인서

확인청구자	성명	주 민 등 록 번 호
	남철진	930124-1*****

자 격 득 실 확 인 내 역

[illegible]

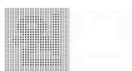
건강보험 자격득실내역을 위와 같이 확인 합니다.

2021.08.02

국민건강보험공단 이사장



- ※ 이 확인서의 취득일·상실일은 실제의 사업장 입사일·퇴직일과 다를 수 있습니다.
- ※ 이 확인서는 국민건강보험공단 인터넷 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 직접 발급이 가능합니다.
(공인인증서 필요)
- ※ 이 확인서는 건강보험 자격확인용이므로 다른 용도(제직증명용, 경력증명용, 대출용 등)



군 경력증명서

제 2021-004845 호

발급목적 : 제출용

인적사항	계급	장위	성명(한자)	날짜
	병과/특기	정보통신	임관일	2017.07.01
	생년월일	1993.01.24	전역일	2020.06.30

근무경력	근무기간	근무처	직무
	2017.03.03 ~ 2017.06.30	박군교	입교
	2017.07.01 ~ 2017.07.02	학군교	익관
	2017.07.03 ~ 2017.10.27	정통교	진속(교육)
	2017.09.13 ~ 2017.09.20	부사교	파견
	2017.11.02 ~ 2017.11.02	부사교	전속
	2017.11.02 ~ 2019.03.07	부사교 행정부 계획운영처	통신장교
	2019.03.08 ~ 2019.03.13	부사교 행정부 계획운영처	전속
	2019.03.14 ~ 2019.03.14	정통교	전속
	2019.03.14 ~ 2020.06.30	정통교 교육대대 학생중대	학생지도장교
	2020.06.30	정통교 교육대대 학생중대	예비역(군인사법 제36조2항 및 제42조)

전투경력	영칭	기간	주요내용
			조회된 자료가 없습니다.

영예로운경력	영칭	기간	주요내용
			조회된 자료가 없습니다.

교육사항	교육기간	교육기관	교육과정
	2017.07.01 ~ 2017.07.01	학군교	임관
	2017.07.03 ~ 2017.10.27	정통교	초군반

진급사항	진급일	계급
	2017.07.01	소위
	2018.07.01	중위

상훈사항	수여일	상훈명	공적내용
	2017.10.27	준장급(여단장급)개인 상장	교육성적우수(정보통신 초군반#1703)
	2018.07.02	소장급(사단장급)개인 표창	행사준비 유공
	2018.12.28	중장급(군단장급)개인 표창	행사 지원 유공
	2019.03.07	소장급(사단장급)개인 표창	학교발전 유공
	2019.12.19	준장급(여단장급)개인 표창	군수용 조사유공
	2020.06.25	중장급(대대장급)개인 표창	20년 전반기 우수훈육관

상훈사항	수여일	상훈명	공적내용
	2020.06.30	훈장급(어단장급)개인 상장	육군헌신상

「군인사법 시행규칙」 제87조 제1항에 따라 위와 같이 군 경력을 증명합니다.

2021년 07월 07일

육 군 참 모



연락처 : 1577-9090



문서확인번호: 1628-1257-0470-4014

■ 병역법 시행규칙 [별지 제5호서식] <개정 2020. 6. 30.>

정부24 (www.gov.kr) 에서도 신청할 수 있습니다.

1/1

병적증명서

발행번호	075495		유효기간	무기한
용도	[] 공직지 등 신고용 [☒] (취업)			
인적사항	성명	남철진	생년월일	1993. 1. 24.
군(대체) 목여부	[☒] 복무를 마친 사람 [] 복무를 마치지 않은 사람			
병역사항	○ 군번	육군		
	○ 계급	중위		
	○ 군번	1715838		
	○ 위종	예비역		
	○ 병과(특기)	정보통신		
	○ 입영(입관)/소집일자	2017. 7. 1.		
	○ 전역(소집해제) 일자	2020. 6. 30.		
	○ 전역(소집해제) 구분(사유)	만기		
	■ 군경력			
	○ 입교: 2017. 3. 3.			
- 이 하 여 백 -				

「병역법 시행규칙」 제8조에 따라 위와 같이 병적을 증명합니다.

2021 년 8 월 5 일

인천병무지청장

