

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		일반직 7급		접수번호	
성 명		(한글) 천예린			
현 주 소		인천광역시 연수구 먼우금로 302 연수유천아파트 107동 303호			
연 락 처(휴대폰)		010-4363-0456		전자우편	1000y_rin@naver.com
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
교육 구 분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	한문학			졸업 2018.2.23
		문헌정보학			재학 2019.3.4.~
	직업훈련	-			-
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
-					
3. 경력사항 (지원하는 직무관련 경력사항 기술 / 최근 근무기간 순으로 정확히 기술)					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
한국선비문화연구원		대리	2017.10.23.~2018.10.31.	프로그램 및 행사 기획	
경남문화연구원		근로장학생	2017.3.1.~2017.10.22.	연구보조, 행정보조	
한국대학교육협의회		강사	2015.4.1.~2016.2.28.	전공상담, 대입강의	
4. 자격사항 (지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입)					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
워드프로세서 1급	대한상공회의소	09.6.26.	2종 보통운전면허	경남지방경찰청	18.11.27.
한자실력급수 2급	한자교육진흥회	15.12.17.	한국사능력검정시험 1급	국사편찬위원회	19.6.7.
청소년심리상담사 1급	한국심리상담협회	18.6.5.	TOEIC 650	한국토익위원회	20.6.14.
5. 기타사항 (증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	비대상		보훈가점비율		-
병 역	-	계급	-	복무기간	-

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2021년 1월 26일

작성자 : 천예린 (인 또는 서명)



직무 및 경력 소개서

※ 지원직급(분야)와 관련된 **직무경험 또는 경력사항**을 구체적으로 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : 한국선비문화연구원(남명학진흥원)	근무기간 : 2017.10.23. ~ 2018.10.31.	직위(직책) : 대리
	담당업무 사업기획 및 운영, 행정		
<제42회 남명선비문화축제 기획 및 진행> 역사가 깊은 행사이기 때문에 창의적인 기획보다는 기존 관람객 요구에 귀 기울이는 데 힘썼습니다. 따라서 지난 축제의 결과를 분석하여 부족한 점을 보완했습니다. 관람객 만족도를 높이기 위해 축제경영 공부를 따로 했습니다. 관람객이 축제를 통해 시간의 가치도 획득할 수 있어야 한다는 것을 알게 되었습니다. 동선이 불편했다는 평가가 많았습니다. 시간의 가치에 대처하지 못한 부분이라 생각합니다. 막무가내였던 진입로를 제한하고, 주차공간도 3배 이상 확보하였습니다. 무대가 3개로 분산되어 있어서 자리 이동이 번거로웠다는 평가도 받아들였습니다. 과감하게 무대를 2개로 줄이되, 남은 비용을 그늘막 설치에 사용했습니다. 관람이 훨씬 더 편해져 무대에 집중할 수 있다는 평가를 받을 수 있었습니다. 관람객의 만족을 위해서는 요구를 분석하고 이해하는 과정이 필요하다는 점을 배웠습니다. <경남관광박람회 남명조식 테마관 기획 및 진행> 경남관광박람회의 200여 개 부스 중 메인 테마관을 기획하였습니다. 경남의 역사·문화를 알리는 박람회의 취지에 맞춰 남명제자 의병장 소개를 강조했습니다. 청렴한 선비정신을 한눈에 이해할 수 있는 표어를 각 기둥에 배치하고 남명의 유물을 전시했습니다. 그리고 역사 주제는 고리타분하다는 편견을 깨기 위해 전통놀이 체험존을 구상했습니다. 고리 던지기와 투호 놀이를 준비했는데 전통놀이 전문 지도자 자격증을 취득한 것이 진행에도 도움이 되었습니다. 어른들에게는 추억 소환을 청소년에게는 특별한 기회를 제공했다는 점에서 칭찬을 받을 수 있었습니다. 선비 유복과 소품을 착용하고 기념사진 촬영을 할 수 있는 포토존도 제작했습니다. 자연스럽게 SNS를 통한 홍보 효과도 얻을 수 있었습니다. 또 탁본체험 준비했습니다. 탁본은 남명선생의 경의 사상이 잘 드러난 ‘신명사도’로 준비했습니다. 남명의 사상을 관람객에게 알리는 효과와 동시에, 저렴한 가격으로 기념품을 제공할 수 있었습니다. <여름 선비학당 기획 및 운영> 학생들의 여름방학을 이용한 합숙프로그램을 기획했습니다. 인성·예절교육을 통해 올바른 가치관을 형성하는 동시에 추억을 만드는 것에 집중했습니다. 동의보감촌 탐방, 지리산 둘레길 산책, 유적지 탐방 등 평소 경험하기 어려운 체험 기회를 제공했습니다. 덕분에 지역의 방문객 유치와 홍보에 이바지할 수 있었습니다. 학생들의 안전을 책임지는 것 또한 중요한 업무입니다.			

다. 안전요원을 넉넉히 배치하기 위해 지리산국립공원 관계자와 소방 요원에게 지원을 요청하였습니다. 1기 모집을 목표로 했으나 전국 단위로 큰 인기를 끌면서 2기까지 진행하는 성과를 내었습니다. 한국선비문화연구원을 홍보하는 효과도 얻어 인성교육의 요지로 주목받는 데 이바지할 수 있었습니다.

<찾아가는 선비문화교실 기획 및 운영>

초등학교를 찾아가 인성교육을 진행하는 프로젝트입니다. 여러 기관의 협력이 필요한 프로젝트였기에 넓은 시각으로 기획하는 힘을 키워준 소중한 경험입니다.

한국선비문화연구원의 목표는 남명정신을 올바르게 전승하고, 연구원과 연수 프로그램을 홍보하는 것이었습니다. 원활한 협조를 구하려면 다른 기관의 요구도 충족시킬 수 있는 기획을 해야 했습니다. 진주교육청은 경남의 선비정신을 확산시키고 수준 높은 강의로 학생들에게 직접적인 도움이 되길 바랐습니다. 각 초등학교의 경우 사회 수업과 연결이 되기를 바랐습니다. 강사진으로 구성된 교장 및 교감은 아이들과 충분히 소통될 수 있는 체험교육을 진행할 수 있기를 바랐습니다. 이 모든 요구를 융합할 수 있는 기획을 진행하기 위해 끝없이 소통했습니다.

덕분에 진주교육청은 홍보와 교재자료 강화에 도움을 주었고, 초등학교에서는 수업 시간을 충분히 할애해 주었습니다. 강사진은 책임감 있는 강의 준비와 진행에 힘써주었습니다. 성공적인 운영을 통해 협력의 중요성을 배울 수 있었습니다. 현재까지도 이 프로젝트는 국비 예산을 더 많이 확보받아 진행되고 있습니다.

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2021년 1월 26일

작성자 : 천예린 (인  서명)

자 기 소 개 서 (2매 이내로 작성)

1. 지원동기 및 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

일을 즐기면서 한다는 건 행운입니다. 다양한 문화기획업무를 수행해보니, 처음 만난 사람과도 편하게 대화하는 성격은 방문객과 소통하는 일도 유관기관과 협력하는 일도 즐겁게 할 수 있다는 걸 깨달았습니다. 기획을 성공적으로 마쳤을 때 얻는 쾌감으로 살아있음을 느낄 수 있었고, 행사 운영업무는 시민과 가까운 위치에서 소통할 수 있다는 점에서 큰 매력을 느꼈습니다. 문화기획업무는 제가 평생 즐기며 할 수 있는 일입니다. 살아 숨 쉬는 인천문화의 중심에서 시민과 소통하고 싶습니다. 박람회, 교육프로그램, 축제 등 지금까지의 실무경험을 바탕으로 인천문화의 위상을 널리 알리는 문화기획을 해내고 싶습니다.

2. 채용 직무분야에 관한 직무수행계획을 작성하여 주시기 바랍니다.

행정업무수행계획

기획안과 보고서 작성 기술을 터득해 기준에 따라 분석하고 정리하여 보고하겠습니다. 문서 요약능력도 필요할 것이고, 지속해서 검토하는 자세가 중요하다고 생각합니다. 보조금의 관리에 관한 규정을 익혀 지원정책에 관해 공부하겠습니다. 꼼꼼한 일처리 태도로 예산을 집행하는 과정이 신속하고 정확하게 이뤄질 수 있도록 힘쓰겠습니다. 또 다양한 상황에 따라 유연한 자세로 원활하게 의사소통할 것입니다. 인터뷰와 설문 등 정보를 수집하는 기술을 갖춰 업무의 완성도를 높이겠습니다.

기획업무수행계획

원활하게 재단 내부와 외부에서 요청하는 일을 지원하고 관리할 수 있도록 사업에 대한 지식을 갖추고 운영하겠습니다. 스태프 및 예술가와 적극적으로 소통하려는 태도로 섭외에도 적극적으로 임하겠습니다. 협의로 문제를 해결하려는 친화성과 소통 기법으로 동료의 의견을 적극적으로 수용하기 위해 노력하겠습니다. 새로운 유행과 경향에 대한 끊임없는 지적 호기심을 가지겠습니다. 콘셉트 및 메시지 개발을 위해 창의적으로 사고하고 기획하겠습니다. 더불어 조직의 긍정적 이미지를 제고하기 위해 노력하며, 주인의식과 책임감을 가지고 모든 업무에 임할 것입니다.

3. 팀을 이루어 사업을 운영할 때 본인의 강점으로 어려움을 해결하였던 사례를 기술하시오.

<찾아가는 선비문화교실>은 제가 총괄한 기획 중 가장 큰 결과를 낸 프로젝트입니다. 원만하고 적극적인 소통능력을 발휘해 한국선비문화연구원-진주교육청-교장·교감강사진 모두의 요구를 수용하는 기획을 했습니다. 기획 출발단계에서부터 협력할 기관을 꼼꼼하게 파악하고, 요구를 모두 수용하면서 사업목표를 잃지 않는 방안을 찾기 위해 노력했습니다. 성공적으로 프로젝트가 실행되었지만 방심하지 않고 프로젝트의 대상이었던 초등학생들의 눈높이에 맞춰

계속 개선했습니다. 체험활동이 추가되면 더 좋을 것 같다는 강의평가에 귀 기울여 ‘나만의 성성자 만들기’ 활동을 추가했습니다. 성성자란 남명선생이 흠어진 정신을 가다듬는 도구로 항상 옷섭에 차고 다녔던 방울입니다. 성성자에 새겨진 惺惺(늘 깨어있는 마음가짐)에서 아이디어를 얻어 개인의 목표를 적어서 직접 성성자를 만들어보는 체험형 교육으로 집중력과 수업 참여도를 높였습니다. 최고의 기획은 소통에서 온다는 것을 배웠고, 분석과 연구를 아끼지 않는 만큼 더 좋은 결과를 낼 수 있음을 깨달았습니다. 마지막까지 맡은 일에 최선을 다하는 성격 덕분에 이 프로젝트는 큰 인기를 끌며 현재까지 진행되고 있습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

훌륭한 기획을 위해서는 다양한 협력을 이끌어내는 것이 필요합니다. 원활한 교류를 위해서는 적극적으로 소통하는 태도를 가져야 합니다. 또 소통의 기본은 경청하는 태도입니다. 다양한 이해관계자들의 각기 다른 가치관에 대한 관용으로 의견을 경청하겠습니다. 타 기관 및 부서에서 요청하는 일을 제대로 지원하기 위해서는 친화력도 필요하다고 생각합니다. 요청에도 협업적인 태도로 임하여 우리 부서의 요구도 흔쾌히 지원받을 수 있도록 노력할 것입니다. 그러나 타부서의 요청을 들어주되 우리부서의 목표와 정체성에는 흔들림이 없어야 할 것입니다. 또 많은 협업이 생길 수 있으니 일정 정리를 확실하게 하고, 동료들과 공유할 것입니다.

5. 공공기관의 직원으로서 직업윤리의 중요성에 대하여 본인의 의견을 기술하십시오.

공공기관의 근로자는 공정하고 정확한 태도를 가져야 합니다. 일정계획을 반드시 준수하고, 공정한 기준에 따라 예산을 운영하는 합리적인 자세를 갖추어야 합니다. 예산지침서의 내용을 바르게 이해하고 준수하고자 하는 의지를 가져야합니다. 그리고 기관 내 규정에 맞춰 정확하게 보고 해야 합니다.

또한 공공의 행복과 이익을 위해 일한다는 마음가짐이 중요합니다. 특히 문화재단의 경우 다양한 문화행사를 운영하다 보면 주말에도 출근해야 하는 경우가 생깁니다. 따라서 주말에도 일을 할 수 있도록 준비해야 합니다. 시민의 위라벨을 위해 일하되 다른 방향으로 자신의 위라벨을 지키는 것이 필요합니다. 주말이 아니더라도 할 수 있는 건전한 취미활동을 통해 좋은 에너지를 얻고 업무효율을 높이는 방법을 찾아야 합니다. 그리고 시민의 의견을 겸허하게 받아들일 수 있는 열린 자세를 가져야 합니다. 다양한 의견을 반영하여 기관의 발전을 위해 힘써야 합니다. 그리고 무엇보다 기획의 성공은 안전에서 온다고 생각합니다. 기획단계에서부터 꼼꼼하게 점검하고, 운영 시에도 안전을 최우선으로 생각하는 책임 의식이 필요합니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2021년 1월 26일

작성자 : 천예린

(인 또는 서명)



[4]

개인정보 수집 · 이용 동의서

	성명	천예린
	생년월일	1995.2.7.
	주소	인천광역시 연수구 먼우금로302 연수유천아파트 107동 303호
	연락처 (휴대전화)	010-4363-0456
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	■ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ■ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ■ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ■ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시) 동의함(O) 동의하지 않음()		
2021년 1월 26일 성명 : 천예린 (인 또는 직명) 		