

[별첨 1]

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		공무직/일반직-장애		접수번호	
성 명		(한글) 이선미			
현 주 소		인천광역시 부평구 원적로 416번길 한신아파트 102-302			
연 락 처(휴대폰)		010-4378-3707		전자우편	sunmi1115@nate.com
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
교육구분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	전산정보처리학과 졸업			2006.2 졸업
	직업훈련				졸업/수료/재학
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
3. 경력사항(직무관련 경력사항 기술)					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
에듀파트너		강사	2017.6~2019.12	방과후컴퓨터강사	
한국엔지니어링 플라스틱(주)		주임	2012.11~2016.6	수출무역사무	
한국기초과학지원연구원		사원	2011.11~2012.11	연구소 행정업무	
부천대학		조교	2010.09~2011.07	학과 행정업무	
방과후 컴퓨터강사		강사	2006.02~2010.08	방과후컴퓨터강사	
4. 자격사항					
※ 지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
정보처리기능사	한국산업인력공단	2002.10.07	컴퓨터활용능력2급	대한상공회의소	2011.07.08
ITQ	한국생산성본부	2011.07.06.	워드프로세서1급	대한상공회의소	2006.09.01
운전면허보통2	인천지방경찰청	2015.11.14	교원자격(실기)	교육인적 자원부장관	2006.2.20
5. 기타사항(증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	대상 / 미대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필 / 미필	계급	복무기간	~	

[별첨 2]

직무 및 경력 소개서

※ 직무경험과 또는 지원직무 관련 경력사항을 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : 에듀파트너	근무기간 : 2017.06 ~ 2019.12	직위(직책) : 강사
담당업무		초등학교 방과후 컴퓨터강사	
초등학교 방과후 컴퓨터강사로 OA(한글, 파워포인트, 엑셀) , 자격증과정 (ITQ,DIAT,CDT) , 엔트리 코딩 수업을 진행합니다. 학생 수강생 모집관리, 수업 진행, 강의 시간표 , 안내문 작성 과 학생관리(수업지도, 출결관리) 학부모 전화상담, 학생상담, 재능기부 공개수업을 진행합니다.			
2	기관(단체)명 : 한국엔지니어링플라스틱(주)	근무기간 : 2012.12 ~ 2016.06	직위(직책) : 주임
담당업무		아시아 지역 수출무역사무 담당	
주업무 아시아 지역 수출후 필요한 무역사무 관련 서류 담당을 하였습니다. 수출무역에 필요한 서류 작성 및 네고 부킹진행 , 오더 생산의뢰 요청진행 수출무역보험공사 - 수출업체 신용조사와 보험공사 업무, 은행 네고 관련련 미입금 , 미인수 관리 담당하였습니다.			
3	기관(단체)명 : 한국기초과학지원연구원	근무기간 : 2011.11 ~ 2012.11	직위(직책) : 사원
담당업무		연구소 행정전담	
연구소 행정업무 및 구매 계약, 담당 하였습니다. 물품 검수 확인, 소모품 구입 용역 계약 및 공익근무요원, 전문연구요원 관리 근태 관리를 담당하였습니다.			

4	기관(단체)명 : 부천대학	근무기간 : 2010.09 ~ 2011.07	직위(직책) : 조교
담당업무 행정조교		행정조교로 학사 행정업무, 학생관리 , 학생상담, 출석부 및 시간표 작성 관리 소모품 구입, 진로 상담, 학적관리를 담당했습니다.	
5	기관(단체)명 : 방과후 컴퓨터강사	근무기간 : 2006.02 ~ 2010.08	직위(직책) : 강사
담당업무 방과후 컴퓨터 강사		초등학교 방과후 컴퓨터강사로 수업과 수강생 관리를 담당했습니다. 강의 시간표 작성, 안내문작성 , 학부모 전화 상담, 학생상담 학생 출결관리, 공개수업, 수업지도 하였습니다.	

자 기 소 개 서

1. 부평구문화재단에 지원한 구체적인 동기는 무엇입니까?

오래전에 부평 공연장에서 가장 좋아하는 작가의 강연이 있어 방문한 적이 있습니다. 책으로만 봐오던 작가를 만날 수 있다는 설렘으로 이른 시간이었지만 2층공연장에서 생생하게 강연을 들으며 두근거리고 참 설레었던 경험이 있습니다.

많은 도서관과 여성을 위한 여성문화회관등 필요한 시설을 부평구 문화재단에서 관리하고 있다는 것을 홈페이지를 통해 보게되었습니다.
그리고 채용공고를 보니 장애인 채용을 하고 있어 저에게 기회가 되면 일하고 싶은 마음이 있어 지원하게 되었습니다.

2. 채용분야 직무수행능력을 갖추기 위해 최근 어떤 경험과 노력을 하였는지 사례를 중심으로 기술하고, 어느 정도의 성과를 달성했는지 기술하십시오

저는 현재 한 초등학교에서 방과후 강사로 근무하고 있습니다.
프리랜서로 강사로 근무하면서 OA관련 행정업무는 학생들을 관리하면서 꼼꼼하게 관리하는 습관이 생겨서 업무에 맞춰 일할 수 있습니다.

3. 지원 분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하십시오

일을 시작하기전에 많은 생각과 구체적으로 계획하고 실행에 앞서 깊이 생각합니다.
또한 꼼꼼함과 책임감이 제가 갖고 있는 장점입니다.
다양한 연령대의 사람들과 대화하며 이해하게 되는 공감능력이 제가 갖고 있는 또 하나의 장점이라고 생각합니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하십시오

소통과 공감이라고 생각합니다.

타인과 대화하며 소통하는 것보다 휴대폰으로 모든 것을 할 수 있게 되면서 사람과 만나고 이야기 하는 시간이 많이 줄어가는 것 같습니다.

타부서와 충분히 마주앉아 대화하며 서로 상대방을 이해하고 공감하며 협력하는 것이 중요하다고 생각합니다. 시간도 필요하고 듣고자 하는 마음 그리고 함께 하고자 하는 마음이 있다면 어떤 일이든 함께 해나갈 수 있을 거라고 생각합니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리 작성, 허위 작성 시, 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2019년 12월 20일

작성자 : 이선미 (인)

[별첨 4]

개인정보 수집 · 이용 동의서

	성명	이 선 미		
	생년월일			
	주소			
	연락처 (휴대전화)	010-4378-3707		
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목			
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인			
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기			
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.			
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시) 동의함(○) 동의하지 않음()				
2019년 12월 20일 성 명 : (인 또는 서명) 				