

[별첨 1]

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야		일반직 7급 (사서)		접수번호	
성 명		(한글) 임 기 은			
현 주 소		경기도 화성시 동탄중심상가1길 40 10층 1009호			
연 락 처(휴대폰)		010-9799-6421		전자우편	rldms2000@naver.com
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
교육 구 분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	문헌정보학			졸업
	직업훈련				
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
도서관 자료의 목록과 각 기술에 관한 설명과 규칙교육, 도서관 이용자 정보요구 서비스 방법 교육 및 도서관 이용자 중 어린이와 청소년 자료에 대한 기본적인 이해와 경험 교육					
3. 경력사항(직무관련 경력사항 기술)					
근무처명		직위	근무기간	담당업무	
화성시문화재단		직원	2019.05.14 ~	자료실 운영 및 장서관리	
안동과학대학교		직원	2019.03.07~2019.05.10	도서관 운영, MARC입력, 통계 및 평가	
4. 자격사항					
※ 지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
2급 정사서	한국도서관협회	2013.02.19	OPIC (IH)	ACTFL	2019.07.14
5. 기타사항(증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역		계급		복무기간	~

[별첨 2]

직무 및 경력 소개서

※ 직무경험과 또는 지원직무 관련 경력사항을 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : 화성시문화재단 (화성시시립도서관)	근무기간 : 2019. 05.14 ~ 재직중	직위(직책) : 직원
담당업무 도서관 자료실 관련 업무 담당 대출 및 반납, 자료실 장서 관리 및 이용자 응대 등 관리실 전반 업무 담당			
2	기관(단체)명 : 안동과학대학교 도서관	근무기간 : 2018.03.07 ~ 2019.05.10	직위(직책) : 직원
담당업무 도서관 운영, MARC 입력, 통계 및 평가, 행사기획 등 대학 도서관 내 전반적 업무 담당 가. 도서관 발전계획 수립 및 평가관리 나. 수서, 자료 분류 MARC 입력 다. 이용자 교육 및 만족도조사 라. 도서관 문화행사 마. 대학 논문집 발간			
3	기관(단체)명 :	근무기간 : ~	직위(직책) :
담당업무			

자 기 소 개 서

1. 부평구문화재단에 지원한 구체적인 동기는 무엇입니까?

첫 근무를 베트남에서 시작하면서 타국에서 다른 문화권의 사람들과 함께 근무하며, 한국의 어느 토래와는 다른 길을 걸었습니다. 2년 정도의 전공과는 무관한 일을 하면서 문득문득 내가 가는 길이 맞는지 고민에 빠질 때면 참 많은 시간 깊은 생각에 잠기곤 했습니다. 수많은 고민 후, 귀국하여 안동과학대학교로 이직한 후, 대학도서관에서 근무를 하며 제 결정이 더욱 확실해졌습니다. 대학 내 학생들 대상으로 다양한 프로그램과 수서 업무 등 전반적인 도서관 업무를 하며 그간 느끼기 힘들었던 성취감과 보람으로 근무를 할 수 있었기 때문입니다. 이제는 대학생들에게 국한 되지 않은 시민을 대상으로 또한 도서관 전문가들과 함께 일을 해보고 싶다는 결심이 서 공공도서관 위탁 운영을 하고 있는 부평구문화재단으로 지원하게 되었습니다.

2. 채용분야 직무수행능력을 갖추기 위해 최근 어떤 경험과 노력을 하였는지 사례를 중심으로 기술하고, 어느 정도의 성과를 달성했는지 기술하십시오

2018년 3월부터 대학 도서관 사서로 재직하게 되었으나, 당시 도서관에 계시던 전임자 선생님께서 모두 퇴사하시고 제가 대신 근무하게 되어 그 어떤 인수인계도 받지 못하고 근무를 하게 되었습니다. 문헌정보학 전공자였으나 도서관 근무는 처음이고 졸업 후 시간이 꽤 지나 막막함을 느꼈으나 맡은 일은 최대한 해보자는 마음가짐으로 약 3일정도 업무에 대한 파악을 한 후, 한켠에 쌓여있던 도서 MARC입력을 위해 전공도서와 DLS프로그램 매뉴얼을 보며 입력하였고, 그 후 도서관 발전계획서 및 통계, 이용자 교육, 도서관 문화행사 등 업무를 진행하기 시작했습니다. 그럼에도 대학 내에서는 사서 전공자나 그 분야를 맡아서 해본 직원이 없어 조언이나 평가를 들을 수 없어 아쉬운 시간이 지나고 있을 무렵 2018년 하반기에 진행한 도서관 이용자 만족도 조사에서 전년대비 12%가 상승한 83%의 도서관 만족 결과를 얻게 되어 그간 인수인계 없이 혼자 묵묵히 찾아보며 일을 진행했던 것에 대해 보상을 받게 되어 한 해를 보람차게 보낸 경험을 가졌습니다.

3. 지원 분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하십시오

두 가지 차별화되는 업무 시 저의 긍정 요인에 관해 말씀 드리겠습니다.

첫째, 도서관 행사 진행 포스터 제작에 탁월한 실력을 발휘 하겠습니다.

대학 내 도서관 근무 시, 행사진행 포스터 및 홍보지를 만들어 저희 팀장님을 비롯하여 타부서 팀장님, 팀원, 처장님께서 긍정적인 평가를 해 주셨고, 눈에 띄고 말끔한 홍보지 덕분에 학생들의 흥미를 유발하여 행사 참여도가 상당 부분 올라갈 수 있게 된 계기로 작용 했었습니다.

둘째, 피지 해외 인턴, 필리핀 어학연수, 베트남 근무까지 해외 경험을 통하여 인천시 부평구에 위치한 도서관에서 다문화 가족을 아우르는 행사 및 지원업무를 이루어 내겠습니다.

과거 피지 국제공항에서 이미그레이션 및 통역 안내 인턴을 하며, 동료들과 밝은 분위기에서 즐겁게 근무를 했었습니다. 인턴 기간이 끝나고 공항 최고 관리자가 저를 불러 다른 직원들이 저를 어떻게 평가하는지 칭찬해 주시며 저의 앞날을 축복해 준 경험이 있습니다. 문화와 국적이 다른 외국인 직원들이었지만 진심으로 대한다면 반드시 통한다는 사실을 몸소 느끼게 되었습니다.

어떤 생각과 마음가짐으로 일하느냐에 따라 그 기관을 찾아주는 모든 이들도 따라서 영향을 받는다고 굳게 믿고 있습니다. 부평구 문화재단 도서관을 찾아주는 다문화 이용자를 비롯하여 모든 이용자에게 진심으로 대하여 저의 사소한 존재로부터 행복하고 즐거운 기를 드릴 수 있도록 하겠습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하시오

대학도서관 근무 중 상담선생님과의 대화를 통해서 재학생들의 우울증도가 인근 타 대학 학생보다 더 높은 결과를 보인다는 말을 듣게 되었습니다. 그 결과를 계기로 학교 내 자존감과 우울증 극복에 관한 도서 프로그램을 상담선생님과 함께 진행하였고, 만족도 설문 결과에서 상당히 높은 수치를 보였습니다. 팀 내 실적만 가지고 본다면 단독 진행하는 것이 시간적인 측면에서 효율도가 높겠지만 질적인 측면에서 보면 전문가인 상담 선생님과 함께하여 학생들의 우울증 극복을 위해 만족스러운 협업이 아니었나 판단합니다.

한 기관의 직원으로서 타부서와의 협업으로 긍정적인 효과를 내기 위해서 나아가 인천시의 시민을 대상으로 사소한 변화를 이끌어 낼 수 있도록 함께 나아가고 변화를 줄 수 있도록 노력하겠습니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리 작성, 허위 작성 시, 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2019년 12 월 18 일

작성자 : 이 기은 

[별첨 4]

개인정보 수집 · 이용 동의서

	성명	임기은		
	생년월일			
	주소			
	연락처 (휴대전화)	010-9799-6421		
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목			
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인			
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기			
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.			
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시)				
동의함(O) 동의하지 않음()				
2019년 12 월 18 일				
성명 : 임기은 (인포원 서명)				

건강보험자격득실확인서

확인청구자	성명	주 민 등 록 번 호
	임기은	

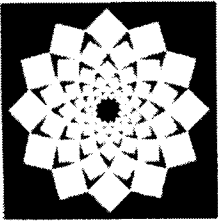
[illegible]

국민건강보험공단 이사



- ※ 이 확인서의 취득일·상실일은 실제의 사업장 입사일·퇴직일과 다를 수 있습니다.
- ※ 이 확인서는 국민건강보험공단 인터넷 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 직접 발급이 가능합니다.
(공인인증서 필요)
- ※ 이 확인서는 건강보험 자격확인용이므로 다른 용도(재직증명용, 경력증명용, 대출용 등)로 사용시 공단에 법적인 책임이 없음을 알려드립니다.





A
C
T
F
L

American Council on the Teaching of Foreign Language

certifies that

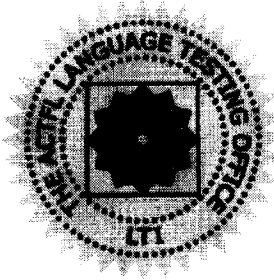
임기은 (LIM KIEUN)

Test ID	Date of Birth	Test Date	Test Type
1C4695217949	[REDACTED]	2019 / 07 / 14	OPIc (ENGLISH)

has successfully completed the OPIc (ACTFL Oral Proficiency Interview - computer)
and has been rated

INTERMEDIATE HIGH - ENGLISH

according to the ACTFL Proficiency Guidelines 2012



[Signature]

Executive Director	Date of Issue	Date of Expiry
Howard Berman	2019/11/05	2021/07/13

• INTERMEDIATE HIGH - ACTFL Proficiency Guidelines - 2012

ACTFL Certified Rating System

OPI

- Distinguished
- Superior
- Advanced High
- Advanced Mid

OPIc

- Advanced Low
- Intermediate High
- Intermediate Mid
- Intermediate Low
- Novice High
- Novice Mid
- Novice Low

Intermediate High

Intermediate High speakers are able to converse with ease and confidence when dealing with the routine tasks and social situations of the Intermediate level. They are able to handle successfully uncomplicated tasks and social situations requiring an exchange of basic information related to their work, school, recreation, particular interests, and areas of competence.

Intermediate High speakers can handle a substantial number of tasks associated with the Advanced level, but they are unable to sustain performance of all of these tasks all of the time. Intermediate High speakers can narrate and describe in all major time frames using connected discourse of paragraph length, but not all the time. Typically, when Intermediate High speakers attempt to perform Advanced-level tasks, their speech exhibits one or more features of breakdown, such as the failure to carry out fully the narration or description in the appropriate major time frame, an inability to maintain paragraph-length discourse, or a reduction in breadth and appropriateness of vocabulary.

Intermediate High speakers can generally be understood by native speakers unaccustomed to dealing with non-natives, although interference from another language may be evident (e.g., use of code-switching, false cognates, literal translations), and a pattern of gaps in communication may occur.

제 163181 호

졸업 증명서

성명 임기은

생년월일 [REDACTED]

대학(학부) 사회과학대학

학과(전공) 문헌정보학과

(복수전공 : 미국학과)

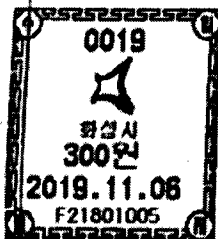
학위 문헌정보학사, 국제학사

졸업년월일 2013. 2. 19.

학위등록번호 계명대2012학1406

위의 사실을 증명합니다.

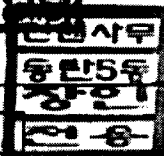
2019. 11. 5.



서류발행일:
2019년 11월 06일

계명대학교 교무처

교부번호	20191105-3981이06	13가	지48(인)
교부기관	경기도 화성시 동탄5동상 (인) 동탄5	(031)	309-4951



발급번호	163181	소관기관	계명대학교
담당	교무·교직원	전화번호	(053)580-6311

제049027호

사 서 자 격 증

1. 성 명: 임기은
2. 생년월일: 
(외국인의 경우 국적과 생년월일)
3. 자 격: 2급정사서

「도서관법 시행령」 제4조제3항 및 같은 법 시행규칙 제3조제3항에
따라 위의 자격이 있음을 인정하고 이 자격증을 발급합니다.

2013 년 02 월 19 일

문화체육관광부장관

