

[별첨 1]

입 사 지 원 서

1. 인적사항					
직급 및 직무분야	공무직/일반		접수번호		
성 명	(한글) 이기습				
현 주 소	서울시 서대문구 신촌로7안길 59-8 205호				
연 락 처(휴대폰)	010-6239-5486	전자우편	seuk365@naver.com		
2. 교육사항 (지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입)					
내 역 구 분	교육기관	전공 및 교육과정			수학구분
	학교교육	디지털 콘텐츠학과 공연기획전공			학사졸업 (2015.08.21.)
	직업훈련	한국문화예술위원회 창의인력예술센터 문화예술홍보마케팅			수료
		한국문화예술위원회 창의인력예술센터 문화 기획론			수료
직무관련 교육 주요 내용(직무와 관련한 교육에 대한 간략한 기술)					
공연예술마케팅의 이해, 공연예술마케팅 사례 및 온라인 홍보의 기획, 종류 탐구(카페, 블로그, 페이스북 마케팅), 문화콘텐츠 산업을 중심으로 다양한 장르의 미디어 콘텐츠를 이해, 장르에 따라 상이한 문화콘텐츠 접근과 기획을 비교, 숙지하며 문화콘텐츠 기획 필요한 미학, 기술적 지식을 습득					
3. 경력사항(직무관련 경력사항 기술)					
근무처명	직위	근무기간	담당업무		
성동문화재단	사원	2018.03.05.~2019.04.30.	복합문화공간 운영		
마포문화재단	코디네이터	2017.06.26.~2017.12.31.	'꿈의 오케스트라' 운영		
세종문화회관	사원	2015.04.22.~2017.12.31.	세종문화티켓 정산, 발권		
4. 자격사항					
※ 지원직무와 관련한 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자
ITQ OA MASTER	한국생산성본부	2019.07.09.	GTQ 그래픽 기술자격 2급	한국생산성본부	2010.05.28.
교원자격증 (연극영화)	교육인적자원부	2015.08.21.			
5. 기타사항(증빙서류 제출 필수)					
보훈여부	대상 / 비대상		보훈가점비율 (대상자만 기재)		
병 역	필 / 미필	계급	복무기간	~	

[별첨 2]

직무 및 경력 소개서

※ **직무경험과 또는 지원직무 관련 경력사항**을 서술하여 주십시오.

1	기관(단체)명 : 성동문화재단	근무기간 : 2018.03.05. ~2019.04.30.	직위(직책) : 사원
담당업무	<p>복합 문화공간 다락옥수 운영, 문화 프로그램 기획 및 진행, 이용객 응대 및 민원 관리</p> <p>복합문화공간 '다락옥수'의 운영을 맡아 진행하며 공간 청결관리를 위한 오픈 청소, 실내정원 관리를 하였습니다. 또한 구입 도서 및 기증도서 관리, 도서 대출관리를 하였고, 물품관리를 하여 문화공간 내 물품이 이상 없는지 확인하고, 필요 물품 구매 및 지출업무를 담당하였습니다. 현장에서 발생하는 민원들을 응대하고, 공간을 이용함에 있어 불편이 없도록 안내창구에서 근무하여 공간관리를 하였습니다. 주민분들의 문화예술 함유를 위한 매월 주 2회 성인, 어린이 문화 프로그램(강좌) 진행하여 강사 섭외, 강의 준비, 홍보를 맡아 진행하였고, 멀리 공연장을 가지 않아도 동네의 문화공간에서 수준 높은 공연을 관람할 수 있도록 월 2~3회 진행되는 공연의 악기 대여, SMS 송부, 홍보물 작성, 음향, 좌석 준비 및 진행을 하였습니다. 회원관리를 맡아 회원에 동의해주신 분들의 알림 서비스(SMS) 관리 하였고, 매일 시간별, 이용 현황별 관리를 하여 월별 이용객을 한눈에 확인할 수 있도록 데이터 작성하여 연초에 한 해 동안의 이용객 현황, 문화 프로그램 현황 보고서 작성을 담당하였습니다.</p>		
2	기관(단체)명 : 마포문화재단	근무기간 :2017.06.26. ~2017.12.31.	직위(직책) : 코디네이터
담당업무	<p>꿈의 오케스트라 수업기획 및 운영, 연주회 진행, 행정 및 정산업무</p> <p>문화예술 프로그램인 '꿈의 오케스트라' 사업 코디네이터로 근무하며 오케스트라 수업이 진행될 수 있도록 악보 준비, 악보 정리, 악기 및 소모품 관리 등 수업 운영 업무를 하였습니다. 매월 음악감독, 강사들과의 회의를 통해 월별 수업 진행 후기와 다음 달 수업 진행 방향을 미리 공유하며 프로그램 기획에도 함께 참여하였습니다. 악기 관리를 맡아 악기가 고장 나거나 악기 소모품이 필요한 경우에 따라 악기 수리 및 소모품 구입을 하였습니다. 다른 오케스트라와 함께 진행하는 '교류연주회'와 단원들의 1년 동안의 수업내용을 발표하는 '정기연주회'까지 2개의 공연을 올리며 무대감독 및 스텝 회의 진행 및 회의록 작성, 악기 대여, 버스 대절, 큐시트 작성 등 공연을 위한 준비과정에서부터 리허설, 공연 진행 업무를 하였습니다. 단원들의 공연 참여를 위한 학교 공문 발송 및 봉사시간 관리, 단원들의 문화생활 함유를 위한 무료 공연 관람 진행을 하였고, 운영비 지출 및 정산을 맡아 진행하였습니다.</p>		

3	기관(단체)명 : 세종문화회관	근무기간 : 2015.04.22. ~ 2017.03.05.	직위(직책) : 사원
담당업무	자체대표시스템 세종문화티켓 발권, 정산 및 콜센터, 안내 업무 지원		
<p>티켓 정산을 맡아 자체 기획공연 및 대관 공연 정산 및 일정산, 결제 관련 고객 민원응대를 중점적으로 하였습니다. 공연 종료 시 정산서 작성 및 송부, 세금계산서 요청, 티켓 판매금 지출업무를 하였고, 일별 티켓 판매금을 확인하여 결제에 오류는 없었는지 PG사에서 티켓 판매금을 잘 입금 해주었는지 확인하였습니다. 티켓 판매금 관리 및 안내데스크, 티켓 창구에서 티켓 판매가 원활히 진행될 수 있도록 시재금 관리를 하였고, 고객 결제오류 발생 및 민원발생시 PG사에 확인하여 해결하였습니다. '천원의 행복', 대형 뮤지컬, 콘서트공연 시 많은 문의건 발생의 대비를 위하여 콜센터 업무와 '서비스 플라자' 안내업무를 지원하였습니다. 월별로 종료 공연 티켓 판매금, 티켓 수수료 금액 확인을 위한 보고서를 작성하였고, 연도별 공연별 티켓 관련 자료를 위한 데이터 작성 및 보관을 하였습니다.</p>			

자 기 소 개 서

1. 부평구문화재단에 지원한 구체적인 동기는 무엇입니까?

저는 공연기획을 전공하고, 대학 졸업 후 문화예술 분야에서 근무를 하였습니다. 업무를 진행하면서 영업의 매출과 이익에 목표를 두는 사기업보다 지역주민들과 함께 공감하고, 소통하는 문화재단의 비전과 목표에 더 맞는 사람이라는 것을 알게 되었습니다. 부평구문화재단은 주민들의 문화예술 함유를 위한 다양한 복합문화공간을 운영하고 있으며 청소년수련관, 청소년 성문화센터의 공간에서 청소년들을 위한 프로그램들을 진행하는 것을 알게 되었습니다. 어렸을 때부터 문화, 예술을 접할수록 소통하고 자신을 표현하는 방식이 풍부해지고 이를 통해 좀 더 지역 문화를 활성화 시킬 수 있을 거라 생각합니다. 또한 부평구가 문화도시로써 주민들이 예술을 가까이에서 느낄 수 있도록 소통과 공감의 장을 만들어가는 것이 제가 생각하는 문화예술의 비전과 같았기에 저도 한 일원으로 그 목표를 위해 함께 나아가고 싶고, 예술과 주민들을 이어주는 징검다리 역할을 하고 싶어 부평구문화재단에 지원하게 되었습니다.

2. 채용분야 직무수행능력을 갖추기 위해 최근 어떤 경험과 노력을 하였는지 사례를 중심으로 기술하고, 어느 정도의 성과를 달성했는지 기술하십시오

저는 문화예술 분야는 정말 다양하고도 넓습니다. 그렇기에 다양한 실무 경험들을 접해보는 것이 직무수행능력을 기를 수 있다고 생각했습니다. 그래서 다양한 분야, 사업에 지원하여 근무를 했습니다. 먼저 공연장에 입사하여 티켓팀에서 근무하였습니다. 그로 인해 입장권 검인신청부터 정산까지의 업무과정을 이해할 수 있었고, 어떤 공연들이 매출이 좋은지 어떤 시기에 어떤 공연을 진행하는 것이 좋을지에 대한 공연의 흐름을 이해할 수 있었습니다. 또한 공연장에 근무하며 현장에 대한 이해와 현장에 매일 발생하는 돌발 상황들에 대한 대처법들을 알 수 있었습니다. 그리고 '꿈의 오케스트라' 코디네이터로 근무하며 문화사업을 운영해보고, 연주회를 진행하며 공연이 진행되기 위해 버스 대절, 스텝 회의, 악기 대여, 연주곡 선정, 큐시트 작성 등의 기획, 준비부터 진행까지의 업무들을 직접 경험해볼 수 있는 값진 경험을 하였습니다. 또한 도시재생사업의 일환으로 옥수역에 지어진 복합문화공간 '다락옥수'에서 운영 업무를 하여 이용객들을 응대하고 프로그램을 기획하며 강사 섭외, 강의 준비를 하였습니다. 이러한 다양한 분야에서의 실무 경험들을 통해 문화예술을 이해하게 되었고, 어떠한 업무가 주어져도 '할 수 있다'라는 자신감을 생기게 해주었습니다.

3. 지원분야와 관련된 차별화된 본인의 전문성은 무엇인지 구체적으로 기술하시오

저는 지원분야의 업무이해도가 중요하다고 생각합니다. 저는 세종문화회관 세종문화티켓에서 티켓 정산을 맡아 근무하며 대관부터 정산까지 티켓 업무의 과정을 이해하고 있으며, 공연장에서 티켓팅 업무를 하며 공연 진행시 준비해야 할 부분과 현장에서 일어날 수 있는 상황들을 경험해봄으로써 주의사항들을 인지하고 있습니다. 또한 교육문화사업인 '꿈의 오케스트라' 코디네이터로 근무하며 문화 사업의 진행 과정의 흐름을 이해하고 있고, 현재 문화정책과 진행하고 있는 문화사업에 관심을 기울이고 있습니다. 또한 지역주민들과 함께 만들어가고 소통함에 있어 업무를 수월하게 진행할 수 있습니다. 저는 세종문화회관 고객지원팀, 성동구 복합문화공간 '다락옥수' 등 고객 접점에서 이용객들과 가까이에서 근무하면서 이용객들과 소통하고 원하는 방향과 홍보 방향에 대한 부분들에 고민을 많이 했었던 것 같습니다. 지역마다 그 지역의 특성이 있듯 고객의 니즈를 파악하여 진행하고자 하는 사업 및 프로그램들이 좀 더 많은 분들이 쉽게 접할 수 있도록 노력하고자 하며, 이용객들의 입장에서 한 번 더 생각하여 불편함이 없게 모두가 즐길 수 있는 안내 역할을 할 수 있도록 하겠습니다.

4. 부평구문화재단 내에서 본인의 직무분야에 대한 역할과 재단 내 타 기관 및 부서와의 상호 협력방안이 무엇인지 본인의 의견을 기술하시오

제가 지원하고자 하는 직무 분야는 부평구문화재단에서 진행하는 사업들을 기획하고 운영하는 것입니다. 부평구가 가지고 있는 특색을 생각하여 프로그램을 구상하고, 최대한 많은 구민들이 관심을 가지고 참여할 수 있도록 유도하여 이를 통해 구민들의 생활에서 문화,예술이 점차 일상으로 자리 잡을 수 있도록 하는 것이 저의 역할이라 생각합니다. 그렇기에 많은 기관에 홍보가 중요하다고 생각합니다. 지역아동센터, 복지센터, 동주민센터 등에 홍보물이 게시되어 더 많은 분들에게 프로그램이 진행되고 있다는 사실을 알리도록 할 것입니다. 또한 행사, 프로그램이 진행되는 공간이 없을 시 구청 및 재단 내에 빈 공간은 어디인지 확인하여 공실인 공간들을 활용하여 더 많은 프로그램들을 진행할 수 있도록 합니다. 이전에 복지센터와 협의 시 복지센터에서 진행하는 바자회를 재단의 생활문화동아리 공연을 함께 진행한 적이 있습니다. 동아리 분들은 재단이 아닌 새로운 공간에서 공연할 기회가 생기고, 바자회를 이용하는 분들이 공연을 보며 관심이 생기고, 문의도 많이 있었습니다. 그리고 재단의 빈 공간에서 복지센터의 프로그램을 진행하기도 하였습니다. 이렇게 진행하는 행사들의 프로그램을 함께 진행하며 관계를 쌓아가고, 홍보도 될 수 있도록 하겠습니다.

※ 출신대학, 출신지역, 가족관계, 나이 등을 암시하는 내용 기재 금지

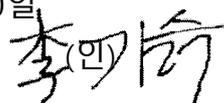
※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성바랍니다.(대리작성, 허위작성시, 합격취소등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

2019년 09월 20일

작성자 :

이 기 슻



[별첨 4]

개인정보 수집 · 이용 동의서

	성 명	이기숙
	생년월일	1991년 10월 01일
	주 소	서울시 서대문구 신촌로7안길 59-8 205호
	연 락 처 (휴대전화)	010-6239-5486
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목	
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인	
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성 후 폐기	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none">▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다.▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다.▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다.▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.	
개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 O표시)		
동의함(<input checked="" type="radio"/>) 동의하지 않음(<input type="radio"/>)		
2019년 09월 20일		
성 명 : 이 기 숙 		