

(별첨2)

## 국립과천과학관 어울림홀 공연 운영 이행서

어울림홀 대관공연 신청자는 국립과천과학관과 공연협약시 공연 개최에 필요한 공연운영을 위하여 성실히 아래와 같이 이행할 것을 약속한다.

주 소 : \_\_\_\_\_

상 호 : \_\_\_\_\_

대 표 자 : \_\_\_\_\_ (인)

### 국립과천과학관장 귀하

#### 1. 운영 범위

##### 가. 공연진행 및 객석관리

- 1) 공연장에서 진행되는 공연 및 행사 등에 대한 진행업무(사전 스텝회의 및 공연준비단계 포함)
- 2) 공연진행시 발생하는 불만고객, 민원상담 및 처리
- 3) 공연 관람객 입장안내 및 관람분위기 조성(어울림홀 로비 포함)
- 4) 공연장 내·외 홍보물 관리(배너, 포스터, 전단, 현수막 등)
- 5) 공연진행에 필요한 안내원 교육 및 관리 감독

##### 나. 공연장 유지관리 업무

- 1) 공연장 시설 관리유지(무대기계 시설 및 분장실, 객석의자 등)
- 2) 관람객위한 비품 관리 및 청결유지(유아용 보조방석 등)
- 3) 공연장이 최적의 상태를 유지하도록 일일 점검
- 4) 공연장 근무자 비상시 대처요령 교육

## 2. 공연 운영 인력구성

가. 상기 과업의 범위에 해당하는 업무를 수행함에 있어 최고의 서비스 품질을 보장 할 수 있는 인원으로 근무토록 하여야하며 당 업무 수행을 위한 최소 기준인원은 다음과 같다.

### 1) 인력구성 : 총인원 8인

- 총괄매니저 1인
- 하우스 매니저 1인
- 무대감독 1인
- 티켓 대표(현장) 매니저 1인
- 공연장 안내원 4인

※ 공연진행인력(엔지니어, 오퍼레이터)은 공연규모에 따라 탄력적 운용

## 3. 공연장 운영인력 업무내용

### 가. 총괄매니저

총괄매니저는 서비스 마인드를 갖추고 600석 이상 규모의 공연장에서 공연진행과 관련된 업무를 3년 이상 수행한 자로 다음과 같은 업무를 수행한다.

- 1) 공연운영 총괄관리 특히 국립과천과학관 업무 담당자와의 신속한 업무 연락 및 조정 업무 수행
- 2) 하우스매니저 및 무대감독 업무 관리 감독
- 3) 공연장 운영 및 운영인력 관련 변동 상황 신속 보고

### 나. 하우스매니저

하우스매니저는 서비스 마인드를 갖추고 300석 이상 규모의 공연장에서 공연진행과 관련된 업무를 2년 이상 수행한 자로 다음과 같은 업무를 수행한다.

- 1) 공연 당일 공연진행과 공연진행시 발생하는 고객 불만 및 민원 상담 처리
- 2) 스텝회의를 통한 공연정보 습득과 공연장 특성에 맞춰 공연진행 방향 협의

- 3) 극장내 홍보물(배너, 포스터, 전단, 현수막 등)을 관리하여 정돈된 공연장 분위기 조성
- 4) 공연장 안내원 교육, 배치, 스케줄 작성 및 안내원 인건비 관리
- 5) 공연 일일 결과보고 작성
- 6) 운영비품 및 분장실 관리
- 7) 객석, 로비 등 극장 내·외부 시설 관리 및 청결상태 점검

#### 다. 무대감독

무대감독은 공연 무대감독으로 경력이 3년 이상 수행한자 이어야 하며 공연진을 대표하여 공연을 진행한다.

- 1) 과학관 무대감독과 협의하에 무대설치와 철수계획을 수립
- 2) 공연진(배우 및 공연스태프)을 총괄 지휘하고 공연스케줄을 작성
- 3) 과학관 시설장비 사용에 대한 사전허가 및 시설 사용메뉴얼 준수

#### 라. 공연장 안내원

서비스 마인드를 갖춘 만 19세 이상으로 다음과 같은 업무를 수행한다.

- 1) 입장권 확인 및 수표
- 2) 객석 및 어울림홀 로비 내 관객안내 및 민원응대
- 3) 관람분위기 조성 및 안전사고 예방업무
- 4) 각 근무지내 정리정돈 및 주변 청결유지
- 5) 객석내 음식물 반입 금지 안내

#### 마. 티켓 매표(현장) 매니저

서비스 마인드를 갖춘 만 19세 이상으로 다음과 같은 업무를 수행한다.

- 1) 티켓 매표 및 현장 매표 관리
- 2) 티켓판매 관련 고객 불만 및 민원상담 처리

#### 4. 공연장 운영직원의 금기사항 및 일반사항

##### 가. 금기사항

- 1) 근무지 이탈 및 과학관 운영에 지장을 주는 행위
- 2) 근무 중, 음주 또는 고성방가 행위
- 3) 관람객 및 과학관 직원 등에게 불친절한 언행 또는 행위
- 4) 근무 중 발생한 사항에 대하여 보고하지 아니하고 누락하는 행위
- 5) 공연장 운영 업무에 위배되는 행위 일체

##### 나. 일반사항

- 1) 공연시작 최소 1시간 30분전 까지 근무지내 근무
- 2) 복장을 단정히 착용하고 친절한 언행으로 고객응대
- 3) 근무 중 습득물은 분실자에게 반환토록 노력하며 과학관 업무 담당자에게 인수 • 인계 철저
- 4) 과학관과 협의사항을 충실히 수행