

(재)인천광역시부평구문화재단 2024년 제4회 직원채용 공고

(재)인천광역시부평구문화재단 문화사업본부장(임기직 나급)을 아래와 같이 공개채용 하오니 유능한 분들의 많은 응시 바랍니다.

2024년 3월 29일

(재)인천광역시부평구문화재단 인사위원장(직인생략)

1. 채용 개요

○ 채용분야

채용방법	직종 및 직급	직책	근무지	인원
공개채용	<u>임기직 나급</u>	문화사업 본부장	부평구문화재단 문화사업본부 (부평아트센터 1층)	1명

※ 취업보호대상자의 경우 단계별 가산특전 부여

※ 채용예정 지원자가 2명 미만일 경우 재공고 할 수 있음.

○ 직무내용

- 문화사업본부 업무총괄
- 문화예술기획, 문화예술교육, 공연예술, 전시, 홍보마케팅 등 지역 문화 예술 진흥을 위한 사업의 기획 및 보급
- 지역의 문화예술 발전과 지원 및 예술단체의 교류연대
- 기타 문화예술진흥을 위해 필요한 사업 등

※ 근무지와 직무 내용은 재단의 필요에 따라 변경·조정될 수 있음.

2. 보수 및 근무 기간

보수기준(연봉기준액)	근무 기간
임기제공무원 및 별정직 공무원 6급(상당) *연봉 외 성과급 및 기타 수당 등은 보수규정에 따름	채용일로부터 1년 *임기는 문화재단이 필요한 경우 근무성적평가를 통해 최초 계약 기간을 포함하여 최대 3년까지 연장 계약이 가능함.

* '24년 연봉기준액 : 상한 81,239천원, 하한 54,132천원(「지방공무원 보수규정」 준용)

3. 응시자격

○ 자격기준

* 자격 기준 중 하나 이상 충족 시 응시 가능

직책(직급)	자 격 기 준
문화사업본부장 (임기직 나급)	1. 국가·지방자치단체 공무원 5급으로 1년 이상 재직한 자로 채용하고자 하는 분야에서 1년 이상의 경력을 가진 사람 2. 공무원 6급으로 5년 이상 재직한 자로 채용하고자 하는 분야에서 2년 이상의 경력을 가진 사람 3. 문화예술 관련 국·공립 및 민간법인 기관·단체에서 공연기획, 홍보·마케팅, 문화예술교육, 문화기획 등의 분야에서 10년 이상 근무한 경험이 있는 사람

※ 채용 분야별 관련 경력은 건강보험자격득실확인서 및 경력증명서 상 기간이 일치하는 경우만 인정하며, 공고 시작일(2024. 3. 29.)이 경력 산정의 기준일임.

○ 일반 자격사항

- 우리 재단 인사규정 제13조(결격사유)에 해당하는 결격사유가 없는 사람
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 거주지 및 연령제한 없음.

(재)인천광역시부평구문화재단 인사규정 제13조(결격사유)

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 끝나거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 의하여 해당시설에 취업이 제한된 사람

4. 채용 일정

구 분	기 간	비 고
모집 공고	2024. 3. 29.(금)~4. 8.(월) 10일간	
응시원서 접수	2024. 4. 1.(월)~4. 8.(월) 8일간	인사담당자 이메일 접수 mint@bpcf.or.kr
서류심사 합격자발표	2024. 4. 16.(화)	문화재단 홈페이지 게재
면접심사 발표자료(PT) 제출	2024. 4. 18.(목) 14:00 까지	인사담당자 이메일 제출 mint@bpcf.or.kr
실무 면접 심사	2024. 4. 19.(금)	직무 PT 발표 및 심사
최종 합격자발표	2024. 4. 25.(목)	문화재단 홈페이지 게재
합격자 등록 기간	2024. 4. 25.(목)~4. 30.(화)	
임용 예정일	2024. 5. 7.(화)	

※ 상기일정(임용일자)은 예정 사항으로 사정상 변경될 수 있음.

※ 형식 요건을 충족한 자(응시자격 요건을 갖추고 제출서류에 이상이 없는 자)에 한하여 채용함.
미충족 시 채용이 철회될 수 있음.

5. 심사 방법

시험방법		단계별 합격자 결정기준
1차	서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채용분야 자격기준 적격심사 ○ 응시자료 제출 불성실 및 자격기준 미달 시 불합격
↓		
2차	면접심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심사대상 : 서류심사 합격자 ○ 심사방법 : 직무수행계획 및 과제발표 PT를 통한 실무면접 실시
↓		
최종합격자결정		<ul style="list-style-type: none"> ○ 면접심사 합격기준에 따라 고득점자 순으로 최종 두배수를 추천받아 이사장이 최종 합격자 결정

○ 가산 특전(취업지원대상자)

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등)에 의거 취업지원 대상자는 면접 전형에서 5% 가점
- 취업지원 대상자 해당 여부 및 가산 비율은 사전에 국가보훈처(☎1577-0606) 및 지방보훈청에서 본인이 직접 확인

6. 접수 방법

○ 접수방법 : 부평구문화재단 인사담당자 이메일 접수(mint@bpcf.or.kr)

※ 접수 마감일(4.8.(월)) 24:00시까지 접수 가능

○ 전 화 : 기획조정팀 인사담당자 032-500-2012

- ※ 기재 사항이 허위, 위조로 판명된 경우 또는 결격사유 해당자는 합격(임용)을 취소함.
또한, 기재사항 누락(서명 및 인장 포함) 또는 제출서류 미비 등 서류 제출자의 귀책사유로 인한 불이익 발생 시 재단은 책임지지 않음.

7. 제출 서류

구 분	제출 서류
입사 지원 시 제출 서류	<p>1. 공통 제출 * 모든 서류는 1개의 압축파일로 발송</p> <ul style="list-style-type: none"> - 입사지원서, 자기소개서, 직무경력소개서, 직무수행계획서 각 1부 ※ <u>입사지원서에 기재한 경력사항은 건강보험자격득실확인서 및 실제 경력과 기관명 및 근무기간이 일치하여야 하며, 면접심사 시 경력증명서 원본을 반드시 제출하여야 함.</u> <p>2. 경력증빙서류</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재직(경력)증명서, 건강보험자격득실확인서, 관련 자격증 등 ※ 모든 서류의 발급 기준은 3개월 이내이므로 2024년 1월 이후 발급서류로 제출 ※ 성별 및 나이 가림(주민등록번호 및 생년월일 등) 처리 후 제출. ※ 재직(경력)증명서 기재 사항 - 채용 분야와 관련된 경력 내용 기재, 근무부서, 담당업무, 퇴직사유, 주 단위 근무 시간 등 구체적 명시, 인사담당자 성명, 연락처 기재 필수 ※ 외국어 증명자료는 반드시 한글번역본 공증 병행 제출 <p>3. 직무수행계획서</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공고문 하단 붙임의 계획서 양식에 기재하여 담당자에게 발송

구 분	제출 서류
	4. 취업지원자 서류 - 장애인 또는 국가보훈대상자임을 증명할 수 있는 서류 ※ 모든 서류는 최종 제출된 서류만 인정되므로 최종 제출 여부 확인 요망
면접 심사 시 제출서류	1. <u>서류심사 합격자는 면접심사 전 4월 18일(목) 14:00 까지 직무수행계획 발표자료(파워포인트 양식)를 인사 담당자 이메일(mint@bpcf.or.kr)로 제출</u> - PPT파일의 실행불가, 글꼴 깨짐 등의 문제는 제출자의 불찰로 판단함. - 기한 이후 제출된 자료는 불인정하며 수정요청 불가 2. <u>면접심사 당일 입사지원시 제출한 모든 서류의 원본을 제출함.</u> 3. 본인 확인용 신분증(주민등록증, 운전면허증 등) 지참
최종 합격자 제출서류	별도 안내

※ 「채용절차공정화에관한법률」에 의거, 불합격자에 한하여 제출서류 반환 가능. 단, 합격자 발표일로부터 30일 이내에 반환신청이 가능하고, 반환신청 후 14일 이내에 반환받을 수 있음.

※ 모든 이메일 제목에 '[채용지원] 성명'을 표기하여 발송

8. 지원자 유의사항

○ 예비합격자 제도 운영

- 신체검사에서 부적격자로 판명되거나, 제출된 채용 서류 중 중요 경력 등이 허위로 판명되는 경우, 신규임용자가 채용일로부터 3개월 이내에 퇴직할 경우, 또는 최종 합격자가 임용 포기를 할 경우에는 채용 업무의 효율성 등을 고려하여 해당 채용의 차순위자를 임용할 수 있음.

○ 제출 서류 관련

- 응시원서 접수시 접수증은 별도 발급하지 않으며, 개인정보보호를 위하여 합격자의 실명 일부와 응시번호 및 휴대폰 번호 뒷자리 숫자를 발표함.
- 서류 내용을 허위로 기재하였거나, 제출한 증빙서류와 기재 사항이 상이한 경우 허위 기재로 인정하며, 신체검사 및 결격사유 전력조회 등의 채용 과정 중 「(재)인천광역시부평구문화재단 인사규정」 제13조(결격사유)에 해당하는 사람은 합격 및 채용을 취소할 수 있음.
- 기한 내 제출되지 않은 서류의 누락, 연락불능, 자격 미달자의 응시, 증빙서류 누락 및 기한초과, 서명 및 인장 누락 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.

○ 적격자가 없는 경우에는 채용하지 않을 수 있음.

○ 채용일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 기타 상세 사항은 (재)인천광역시부평구문화재단 기획조정팀 인사 담당에게 문의(☎032-500-2012)